**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»**

**ДАЛЬНЕРЕЧЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**П Р И К А З**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 19 августа 2025 г. | г. Дальнереченск | № 70 -А |

п.1. Об организованном начале нового 2025-2026 учебного года

На основании Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с календарным учебным графиком, с целью организованного начала 2025-2026 учебного года на территории Дальнереченского городского округа

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить дату начала 2025-2026 учебного года в общеобразовательных учреждениях Дальнереченского городского округа 1 сентября 2025 года.
2. Провести торжественные мероприятия, посвященные началу 2025-2026 учебного года, 1 сентября 2025 года, с соблюдением необходимых мер безопасности.

|  |  |
| --- | --- |
| ОО | Время |
| МБОУ «Лицей» | 10.00  11.30 |
| МБОУ «СОШ№2 имени Героя Советского Союза старшего лейтенанта И.И, Стрельникова» | 10.00  11.30 |
| МБОУ «Центр образования «Импульс» | 10.00  12.00 |
| МБОУ «СОШ№5» | 10.00 |
| МБОУ «СОШ№6» | 10.00  11.00 |
| МБОУ «ООШ№12» | 10.00 |

3. Провести заседания педагогических советов в общеобразовательных организациях Дальнереченского городского округа 29 августа 2025 года.

4. Руководителям общеобразовательных учреждений Дальнереченского городского округа: МБОУ «Лицей» (Олейниковой В.Е.), МБОУ «СОШ № 2 имени Героя Советского Союза старшего лейтенанта И.И, Стрельникова» (Акимовой Н.А.), МБОУ «Центр образования «Импульс» (Зозуля В.П.), МБОУ «СОШ № 5» (Летовальцевой С.Ю.), МБОУ «СОШ № 6» (Шабановой Н.С.), МБОУ «ООШ № 12» (Майоровой Н.И.):

* Организовать работу по подготовке и проведению торжественных мероприятий, посвященных началу нового учебного года;
* Обеспечить безопасные условия пребывания обучающихся и работников в общеобразовательных учреждениях во время проведения торжественных мероприятий;
* Усилить меры антитеррористической безопасности;
* Определить ответственных лиц за жизнь и здоровье обучающихся с указанием точного времени (начала и завершения) и места проведения торжественных мероприятий;
* Провести с обучающимися инструктаж по соблюдению правил безопасного поведения во время проведения мероприятий;
* Своевременно разместить информацию о проведении торжественных мероприятий в социальных сетях, информационных стендах, сайте общеобразовательной организации;
* Обеспечить проведение организационных мероприятий с родителями (законными представителями) о личной ответственности и обеспечению контроля за детьми во внеурочное время;
* Оперативно информировать МКУ «Управление образования» о возникновении чрезвычайной ситуации с обучающимися.

5. Ведущему специалисту по учебной работе МКУ «Управление образования» Бредня М.В.обеспечить взаимодействие с МО МВД России «Дальнереченский» с целью организации дежурства, обеспечения безопасности и охраны во время проведения торжественных мероприятий, с КГ БУЗ «Дальнереченская ЦГБ» с целью обеспечения дежурства медицинских работников во время проведения торжественных мероприятий, оказания медицинской помощи при возникновении экстренных ситуаций.

6. Контроль за исполнение настоящего приказа возложить на заместителя начальника Кондратьеву В.В..

И.о. начальника

МКУ «Управление образования» Е.В. Гнездилова