

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»
ДАЛЬНЕРЕЧЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

П Р И К А З

23 октября 2024 года

г. Дальнереченск

№ 90-А

п.1. Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Дальнереченского городского округа в 2024/25 учебном году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 232/551, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 233/552, приказом министерства образования Приморского края от 15.10.2024г №23а-1186, в целях организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Дальнереченского городского округа в 2024/25 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Дальнереченского городского округа в 2024/25 учебном году (Приложение).

2. Руководителям МБОУ «Лицей», МБОУ «СОШ № 2 имени героя Советского Союза старшего лейтенанта И.И. Стрельникова», МБОУ «СОШ № 3», МБОУ «СОШ № 5», МБОУ «СОШ № 6», МБОУ «ООШ № 12» организовать работу по исполнению настоящего приказа.

3. Приказ МКУ «Управление образования» Дальнереченского городского округа от 04.10.2023 № 93-А «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на

территории Дальнереченского городского округа в 2023/24 учебном году» считать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Кондратьеву В.В., заместителя начальника, Абдуллаеву Л.Г., специалиста по методической работе.

Начальник
МКУ «Управление образования»



Н.Н. Шитько

**План мероприятий («дорожная карта»)
по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего
общего образования на территории Дальнереченского городского округа в 2024/25 учебном году**

Используемые сокращения:

ГИА - государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

ГИА-11 - государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования

ГИА-9 - государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования

ЕГЭ - единый государственный экзамен

ОГЭ - основной государственный экзамен

Рособрнадзор - Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки

Министерство - министерство образования Приморского края

Отдел контроля -отдел по контролю, надзору, лицензированию и аккредитации в сфере образования министерства образования Приморского края

ППЭ - пункт проведения экзаменов

РИС - региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в Приморском крае

ЭМ - экзаменационные материалы

ГЭК ПК- Государственная экзаменационная комиссия Приморского края

ПК ИРО - ГАУ ДПО «Приморский краевой институт развития образования»

РЦОИ - структурное подразделение ПК ИРО, выполняющее функции Регионального центра обработки информации

ФИПИ - ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений»

УО-управление образования АГО Спасск-Дальний

ОО - общеобразовательные организации г.о Спасск-Дальний

ПК - предметная комиссия

АК - апелляционная комиссия

НПБ-нормативная правовая база.

НПА - нормативные правовые акты.

СМИ-средства массовой информации

МК-методический кабинет

№	Основные направления деятельности	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Финансовое обеспечение ГИА			
Инвариантная часть			
1.1.	Обеспечение условий для функционирования ППЭ, в том числе для проведения экзамена по учебному предмету информатика и ИКТ в компьютерной форме:	Весь период проведения ГИА	УО, ОО, ППЭ
1.2.	Модернизация автоматизированных рабочих мест в ППЭ ЕГЭ; - техническая поддержка ЗСПД в ППЭ ЕГЭ	Июль- декабрь 2024 года	УО, ОО, ППЭ
1.3.	Заключение контрактов и договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11, выплата компенсации лицам за работу по подготовке и проведению ГИА.	Февраль -декабрь 2025 года	УО, ОО,
2. Нормативное правовое обеспечение ГИА			
Инвариантная часть			
2.1.	Подготовка (разработка и утверждение) НПБ муниципального уровня, регламентирующих организацию и проведение ГИА в 2024/25 учебном году на территории Дальнереченского городского округа в соответствии с НПБ министерства образования Приморского края:	Октябрь 2024-май 2025 года	УО,ОО
2.2.	Издание НПА, регламентирующих проведение ГИА на территории Дальнереченского городского округа в 2024/25 учебном году:	В течение учебного года	УО, ОО
3.Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
Инвариантная часть			
3.1.	Организация и проведение обучения с последующим тестированием на региональной и федеральной платформах для: - членов (уполномоченных представителей) ГЭК ППЭ; - руководителей ППЭ; - организаторов в аудитории, вне аудитории; - технических специалистов ППЭ; -экспертов предметных комиссий.	февраль - май 2025 года	РЦОИ, УО, ОО
3.2.	Организация участия председателей (заместителей председателей) региональных предметных комиссий по учебным предметам в федеральных, межрегиональных семинарах, совещаниях, вебинарах в целях формирования и развития профессиональной компетенции специалистов в области проверки и	В соответствии с графиком проведения указанных мероприятий	УО, ОО

	оценки экзаменационных работ участников ГИА на задания с развернутым ответом.		
3.3.	Разработка методических, справочных материалов по организации, проверке, перепроверке итогового сочинения (изложения).	Октябрь 2024 года	УО
3.5.	Разработка методических, справочных материалов по организации, проведению и оцениванию итогового собеседования по русскому языку.	Октябрь-ноябрь 2024 года	УО
	Вариативная часть		
3.6.	Организация и проведение круглых столов, методических объединений по вопросу оценки качества образования в образовательных организациях Дальнереченского городского округа.	В течение учебного года	УО, ОО
3.7.	Участие в вебинарах, онлайн - консультациях, семинарах, совещаниях, в том числе в режиме видео-конференцсвязи, прямых эфиров по вопросу подготовки и проведения ГИА.	По отдельному графику МП РФ, ПК ИРО	УО, ОО
3.8.	Участие в вебинарах, онлайн - консультациях, семинарах, совещаниях, в том числе в режиме видео-конференцсвязи, прямых эфиров по вопросам подготовки и проведения итогового сочинения (изложения).	По отдельному графику МО ПК, ПК ИРО	УО, ОО
3.9.	Участие в вебинарах, онлайн - консультациях, семинарах, совещаниях, в том числе в режиме видео-конференцсвязи, прямых эфиров по вопросам подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку	По отдельному графику МО ПК , ПК ИРО)	УО, ОО
3.10.	Организация обучения экспертов предметных комиссий на региональном уровне, в том числе с использованием Интернет-системы дистанционной подготовки экспертов «Эксперт ЕГЭ».	По отдельному графику ПК ИРО	УО, ОО
4. Организационное сопровождение ГИА			
	Инвариантная часть		
4.1.	Организация и подготовка к проведению ГИА-9 и ГИА -11 в дополнительный (сентябрьский) период 2025 года: - формирование списков участников ГИА (сбор заявлений для участия в ГИА); - назначение ППЭ, аудиторного фонда; - назначение работников для участия в ГИА; - заказ и получение ЭМ.	Июль- август 2025 года	УО, ОО
4.2.	Ознакомление с результатами ГИА в соответствии с утвержденным министерством графиком	По утвержденному графику	УО, ОО

4.3.	Внесение сведений (данных) в РИС обеспечения проведения ГИА:	По графику РОН	УО, ОО
	<ul style="list-style-type: none"> - сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2024/25 учебном году; - формирование списка участников итогового сочинения (изложения); - формирование списка участников итогового собеседования по русскому языку 	<p>Октябрь 2024-до 01 февраля 2025 года (ГИА-11), Октябрь 2024-до 01 марта 2025 года (ГИА-9) до 20.11. 2024 года (ГИА-11) до 29.01.2025 года (ГИА-9)</p>	УО, ОО
	<ul style="list-style-type: none"> - формирование и утверждение составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА, утверждение их в соответствии с Порядком и графиком ФЦТ, внесение сведений в РИС: - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - лаборантов ППЭ; - ассистентов для обучающихся; - медицинских работников; - общественных наблюдателей; - членов (уполномоченных представителей) ГЭК ПК - членов предметных комиссий; - членов апелляционных комиссий. 	Декабрь 2024- апрель 2025 года	УО, ОО
4.4	Организация и проведение итогового сочинения (изложения).	По расписанию, утвержденному Минпросвещения России и Рособрнадзором	УО, ОО
4.5.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах.	По расписанию, утвержденному Минпросвещения России и Рособрнадзором	УО, ОО
4.6.	Получение обновленных ключей шифрования на носителях «Крипто Про Рутокен CSP» члена ГЭК (токен) для проведения ГИА.	Ноябрь 2024- февраль 2025 года	УО

4.7.	Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, с МО МВД России «Дальнереченский», Отдел надзорной деятельности г. Дальнереченска и Дальнереченского муниципального района УНД Главного управления МЧС России по Приморскому краю, КГБУЗ «Дальнереченская центральная городская больница», министерством образования Приморского края, Региональным центром обработки информации Приморского края, оператором связи филиала ПАО «Ростелеком» Дальнереченск, обеспечивающим ведение видеонаблюдения в ППЭ.	В течение всего периода ГИА	УО, ОО, ППЭ
4.8.	Создание условий в ППЭ для участников ГИА с ОВЗ и детей - инвалидов и инвалидов.	В течение всего периода ГИА	УО, ОО, ППЭ
4.9.	Обучение и аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей.	В утвержденные Порядками и НПБ министерством сроки	УО, ОО
4.10.	Участие в апробациях по учебным предметам в рамках подготовки к ГИА-2025.	По графику Рособрнадзора и МО ПК	УО, ОО
5. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
Инвариантная часть			

5.1.	<p>Организация работы по информированию обучающихся и их родителей (законных представителей), участников ГИА, общественности по вопросам организации и проведения ГИА на территории Дальнереченского городского округа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - размещение актуальной информации на официальном сайте МКУ «Управление образования» Дальнереченского городского округа - подготовка пресс-релизов по вопросам ГИА; - размещение в газете «Ударный фронт» информационных статей, документов по вопросам проведения ГИА в 2024/25 учебном году; - организация классных, школьных и общегородских родительских собраний; - участие в проведении краевых родительских собраний по вопросам ГИА в режиме ВКС; - организация работы телефонов «горячей линии»; - направление информационных писем в образовательные организации; - организация и проведение совещаний для руководителей образовательных организаций; - участие в онлайн- конференциях; 	В течение 2024/25 учебного года	УО, ОО
------	---	---------------------------------	--------

	<ul style="list-style-type: none"> - организация контроля за оформлением информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году, размещением соответствующей информации на сайтах ОО; - проведение консультаций (в т.ч. числе индивидуальных) для обучающихся и их родителей по вопросам ГИА; - участие управления образования в проектах министерства образования по информированию общественности по вопросам ГИА; 		
5.2	Организация работы для руководителей и специалистов УО, руководителей и педагогов ОО по повышению уровня и качества знаний нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию и проведение ГИА.	Весь период	УО, ОО
5.3.	Проведение разъяснительной работы в педагогических коллективах ОО по вопросам разграничения полномочий и уровню ответственности при подготовке и проведении ГИА	Весь период	УО
5.4.	Участие в мероприятиях экспертов ЕГЭ/ОГЭ, учителей предметников по ознакомлению с методическими рекомендациями, разработанными ФИПИ, по работе с заданиями, вызывающими трудности при выполнении заданий КИМ по предмету участниками ГИА 2023/2024 учебного года	Сентябрь-декабрь 2024 года (по графику ПК ИРО)	УО, ОО
5.5.	-участие в мероприятиях по ознакомлению лиц, участвующих в ГИА, с методическими рекомендациями, разработанными ФИПИ, по организации и проведению ГИА в 2024/2025 учебном году.	По мере поступления материалов	УО
6. Контроль за организацией и проведением ГИА			
	Инвариантная часть		
6.1.	<p>Мониторинг организации и проведения работы в ОО по информированию участников ГИА и их родителей (законных представителей), лиц, задействованных в организации и проведении ГИА, общественности по вопросам подготовки и проведения ГИА на территории Дальнереченского городского округа в 2025 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> -размещение информации в муниципальных СМИ, в т.ч. печатных; -размещение соответствующей информации на сайтах ОО, сайте управления образования; - оформление информационных стендов в ОО; - участие в совещаниях руководителей ОО, УО, общегородских родительских собраниях. 	Весь период ГИА	УО, ОО

6.2.	<p>Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА: - мониторинг обучения всех лиц, задействованных в проведении ГИА; - мониторинг готовности ППЭ.</p> <p>-мониторинг муниципальной и школьной НПБ, регламентирующей проведение ГИА;</p> <p>-соблюдение порядка проведения ГИА;</p> <p>- за соблюдением информационной безопасности проведения ГИА (условия хранения ЭМ и документов ГИА В ППЭ; организация доставки, процедура обработки и проверки ЭМ, передача, хранение и уничтожение материалов строгой отчетности);</p> <p>- за работой ППЭ в период проведения ГИА</p>	<p>Весь период подготовки и проведения ГИА</p>	УО
6.3.	<p>Формирование корпуса общественных наблюдателей (ЕГЭ, ОГЭ); предоставление списков в министерство образования Приморского края (отдел контроля) на утверждение, в т.ч. их обучение.</p>	<p>Декабрь 2024-май 2025 года</p>	УО, ОО
6.4.	<p>Контроль за соблюдением процедуры проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку в ОО.</p>	<p>В утвержденные сроки проведения ИС (И), итогового собеседования по русскому языку</p>	УО
6.5.	<p>Контроль за полнотой и внесением достоверных и актуальных данных в РИС ГИА ответственными лицами:</p> <p>- проверка корректности внесенных данных по участникам ГИА;</p> <p>- проверка миграции участников ГИА.</p>	<p>Весь период ГИА</p>	УО, ОО
6.6.	<p>Контроль за успеваемостью обучающихся «группы риска» и обучающихся, претендующих на аттестат особого образца (9,11 классы). Формирование списков.</p>	<p>Весь период</p>	УО, ОО
6.7.	<p>Планомерный, системный мониторинг обучающихся IX, XI классов с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, претендующих на создание условий специальных условий</p>	<p>До 01.02.2025 (ГИА-11). До 01.03.2025 (ГИА-9)</p>	УО, ОО
6.8.	<p>Контроль за ушедшими/прибывшими обучающимися IX, XI классов, своевременное предоставление информации в ГЭК ПК для внесения изменений в РИС и ФИС</p>	<p>Весь период</p>	УО
6.9.	<p>Контроль за обучающимися IX классов, не прошедших ГИА-9 в 2024 году по разным причинам.</p>	<p>Весь период</p>	УО

6.10.	Соблюдение сроков уничтожения неиспользованных, использованных ЭМ, черновиков, а также ЭМ, прошедших обработку, других документов ГИА ЕГЭ	Согласно порядку проведения ГИА	УО
6.11.	Контроль за соблюдением сроков уничтожения неиспользованных, использованных ЭМ, черновиков, а также ЭМ, прошедших обработку, других документов ГИА ОГЭ в МСУ	Согласно порядку проведения ГИА	УО
6.12.	Организация, координация и контроль обучения на федеральном портале лиц, привлекаемых к проведению ГИА.	Февраль-май 2025 года	УО
6.13.	Контроль за размещением достоверной и актуальной информации на сайтах ОО, УО по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2025 году..	В течение 2024/25 учебного года	УО
6.14.	Контроль выполнения индивидуальных планов подготовки обучающихся к ГИА (собеседование с руководителями, выезд в ОО).	В течение 2024/25 учебного года	УО
7. Анализ проведения ГИА в 2025 году			
Инвариантная часть			
7.1.	Проведение статистического анализа по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в образовательных организациях в 2025 году.	Июль-август 2025 года	УО, ОО
7.2.	Подготовка аналитических отчетов руководителей ГМО по итогам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	Июль - август 2025 года	Руководители ГМО, УО, ОО
7.3.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году с анализом проблем и постановкой задач на городской конференции, совещаниях руководителей, семинарах, в том числе: -проведение совещания руководителей образовательных учреждений, педагогических советов в ОО по итогам анализа результатов ГИА-2025, в т. ч. выполнение дорожной карты развития проекта по повышению качества общего образования на территории Дальнереченского городского округа и подготовки к году; - участие в краевых и территориальных методических семинарах для заместителей директоров по учебной части, учителей - предметников с целью анализа результатов ГИА по отдельным предметам; - проведение городских семинаров для учителей-предметников с целью анализа результатов ГИА по отдельным предметам; -проведение заседаний ГМО для учителей-предметников с целью анализа результатов ГИА (выполнение антикризисного плана) по общеобразовательным предметам в 2025 году	Август-октябрь 2025 года	УО, ОО
		Август- октябрь 2025 года	УО, ОО
		Ноябрь 2025 года	УО, ОО
		Сентябрь- декабрь 2025 года	УО, ОО.
		Сентябрь - октябрь 2025 года	УО, ОО

7.4.	Проведение анализа выполнения антикризисного плана по выполнению повышения качества образования и подготовке к ГИА в 2025 году, формирование отчета, разработка мер по улучшению качества образования в 2025/26 учебном году	Июль-сентябрь 2025 года	УО,
	Вариативная часть		
7.5.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году на сайте МКУ УО Дальнереченского городского округа	Август -октябрь 2025 год	УО
7.6.	Участие в краевом совещании по итогам анализа результатов ГИА-2025.	Август- ноябрь 2025 года	УО
	8.Меры по повышению качества преподавания учебных предметов		
	Инвариантная часть		
8.1.	Организация и проведение работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем и (или) среднем общем образовании, их подготовка к пересдаче ГИА.	Сентябрь 2024 года - май 2025 года	ОО
8.2.	Реализация обучения на основе построения индивидуальной образовательной траектории, выявление и корректировка типичных и индивидуальных затруднений у обучающихся. Разработка антикризисной программы по подготовке к ГИА.	По отдельному плану	УО, ОО
8.3.	Реализация программ повышения квалификации учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА	По отдельному плану ПК ИРО	УО, ОО
8.4.	Реализация программ повышения квалификации учителей, обучающиеся которых показали низкие результаты ЕГЭ в 2024 году.	По отдельному плану ПК ИРО	УО, ОО
8.5.	Реализация программ повышения квалификации учителей-предметников, обучающиеся которых показали низкие результаты ОГЭ в 2024 году.	По отдельному плану ПК ИРО	УО, ОО
8.6.	Организация и проведение семинаров для руководителей городских методических объединений учителей по актуальным проблемам повышения качества преподавания учебных предметов (в рамках деятельности ГМО).	В течение 2024/25 учебного года	УО, ОО
8.7.	Корректировка рабочих программ учителей с учетом анализа результатов ГИА на основе анализа школьных и муниципальных методических объединений.	Сентябрь 2024 года	ОО
	Вариативная часть		
8.8.	Разработка плана мероприятий по повышению качества общего образования	Октябрь 2024 года	УО, ОО
8.9.	Проведение совещания с руководителями ОО о плане мероприятий (антикризисного плана) по повышению качества знаний обучающихся по	Сентябрь-октябрь 2024 года	УО, ОО

	общеобразовательным предметам основного общего и среднего общего образования.		
8.10.	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с целью повышения качества их подготовки к прохождению ГИА посредством проведения индивидуальных и групповых занятий.	В течение 2024/25 учебного года	УО, ОО
8.11	Контроль качества и результативности освоения программ основного общего и среднего общего образования по учебным предметам.	В течение 2024/25 учебного года	УО, ОО
8.12	Трансляция эффективных педагогических практик ОО с наиболее высокими результатами ЕГЭ 2024 года	По отдельному графику	УО, ОО
8.13.	Методическая поддержка школ с низкими результатами, выездные консультации, вебинары, контроль.	По отдельному графику	УО, ОО
8.14.	Участие в вебинаре по анализу типичных ошибок с целью их предупреждения (с участием экспертов предметных комиссий для школ, в которых участники ЕГЭ получили до 60 баллов).	По отдельному графику	УО, ОО
8.15.	Участие в обучающих семинарах в рамках антикризисной программы подготовки к ГИА в 2025 году	По отдельному графику	УО, ОО
8.16.	Тренинги по оцениванию заданий КИМ, требующих развернутых ответов	По отдельному графику	УО, ОО
8.17.	Разработка адресных рекомендаций по подготовке обучающихся к ГИА 2025 года	По результатам тренировочных, диагностических, мониторинговых исследований	УО, ОО
8.18.	Участие в семинарах и вебинарах по анализу наиболее сложных заданий ЕГЭ и системы оценивания 2025 года	По отдельному графику	УО, ОО
8.19.	Проведение работы (совместные заседания методических объединений педагогов, педагогические советы, методические семинары, интегрированные урочные и внеурочные мероприятия и др.) ОО, направленной на реализацию межпредметного взаимодействия для достижения обучающимися метапредметных образовательных результатов в аспекте дифференцированного обучения школьников с разным уровнем предметной подготовки.	В течение учебного года	ОО
8.20.	Проведение тренировочного тестирования по русскому языку и математике в 11 классах в форме ЕГЭ.	Январь - апрель 2024/25 учебного года	УО, ОО
8.21.	Проведение тренировочного тестирования по русскому языку и математике в 9 классах в форме ОГЭ, ГВЭ.	Декабрь - апрель 2024/25 учебного года	УО, ОО
8.22.	Проведение школьных тренировочных тестирований по предметам по выбору в 9,11 классах в форме ОГЭ и ЕГЭ.	Декабрь-апрель 2024/2025 учебного года	ОО

8.23.	Проведение диагностических работ в 9, 11 классах по предметам по выбору (математика, русский язык, физика, химия, биология, информатика и ИКТ, обществознание).	По отдельному плану МО ПК,	УО, ОО
9. Мероприятия по подготовке обучающихся к ГИА, повышение качества результатов ГИА-2025			
9.1.	Организация внеурочной деятельности по подготовке к ГИА-2025 с учетом потребностей выпускников, в том числе: проведение индивидуальных и групповых консультаций по учебным предметам; внесение в планы проведения консультаций, разбор тем, вызывающих затруднения у участников экзаменов; разбор с обучающимися наиболее сложных заданий ОГЭ, ЕГЭ.	В течение учебного года	ОО
9.2.	Изучение с выпускниками 9, 11 классов спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2025 года	Весь период	ОО
9.3.	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении («группы риска»), оказание им своевременной помощи, составление планов-графиков индивидуальной работы с данной категорией лиц по их подготовке к ГИА (в т.ч. в рамках антикризисной программы)..	В течение учебного года	УО, ОО
9.4.	Осуществление психолого-педагогического сопровождения обучающихся и их родителей (законных представителей).	По отдельному плану	УО, ОО
9.5.	Контроль деятельности ОО по подготовке обучающихся к ГИА-2025.	В течение учебного года	УО
9.6.	Интенсифицировать работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) для обеспечения осознанного и объективного решения о выборе предмета к ГИА (предметы по выбору).	В течение учебного года	ОО
9.7.	Организация работы по подготовке обучающихся IX классов, не прошедших ГИА-9 в 2024 году по разным причинам, к сдаче экзаменов в 2025 году.	Весь период	УО ОО
9.8.	Участие выпускников и родителей / законных представителей в вебинарах «Час с методистом» (предметные консультации).	По отдельному графику	УО, ОО
9.9.	Проведение занятий открытой онлайн-школы «Экс Прим) для выпускников и их родителей (законных представителей); разбор заданий, алгоритм выполнения, (платформа Сферум).	По отдельному графику	УО, ОО