

Дорожная карта по обеспечению объективности проведения Всероссийских проверочных работ в муниципальных образовательных организациях Дальнереченского городского округа 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения	Результат исполнения
1. Нормативно-правовое обеспечение проведения ВПР				
1.1.	Назначение муниципального и школьных координаторов за проведением ВПР	УО, ОО	январь	Обеспечение условий для проведения ВПР в ОО ДГО городского округа в соответствии с требованиями нормативно- правовых, инструктивно-методических документов федерального и регионального уровней
1.2.	Разработка плана мероприятий по обеспечению объективности проведения ВПР 2024 год в ОО Дальнереченского городского округа городского округа	УО, ОО	до 01.03	
1.3.	Издание приказов об организации подготовки и проведения ВПР 2024 год в Дальнереченском городском округе	УО, ОО	в соответствии с графиком проведения ВПР	
1.4.	Своевременное доведение до сведения ОО приказов и инструктивных документов Министерства просвещения РФ, Рособнадзора, Министерства образования Приморского края, Управления образования Дальнереченского городского округа по вопросам организации и проведения ВПР	УО, ОО	по мере издания соответствующих документов	

2. Организационно-методическое сопровождение ВПР

2.1.	Включение вопросов подготовки и проведения ВПР 2024 на территории Дальнереченского городского округа году в программы совещаний директоров, заместителей директоров по УВР, курирующих вопросы качества образования	УО	в соответствии с планом УО	Контроль за ходом подготовки к ВПР, Обеспечение организационных условий проведения ВПР 2024 в ОО Дальнереченского городского округа
2.2	Час с директором – обсуждение вопроса обеспечения объективности результатов ВПР школ с необъективными результатами (МБОУ «СОШ№2» (2022,2023), МБОУ «Лицей» (2023)	УО МБОУ «СОШ№2» МБОУ «Лицей»	ежемесячно	Повышение компетентности
2.3	Выявление проблем по итогам ВПР и оказание методической помощи ОО, показавшим необъективные результаты (МБОУ «Лицей» (2023), МБОУ «СОШ№2» (2022, 2023)	УО, ГМО, МБОУ «СОШ№2» МБОУ «Лицей»	декабрь-январь	Повышение эффективности подготовки к ВПР
2.4	Собеседование при начальнике МКУ УО с руководителями МБОУ «СОШ№2» (2022,2023)(Акимовой Н.А.), МБОУ «Лицей»(2023) (Олейниковой В.Е.), вошедшими в список школ с необъективными результатами	УО МБОУ «СОШ№2» МБОУ «Лицей»	январь	Повышение качества проведения ВПР
2.5	Проведение выборочной проверки и перепроверки работ участников ВПР ОО с необъективными результатами (МБОУ «СОШ №2», МБОУ «Лицей») муниципальными комиссиями	УО	20-24 мая	Обеспечение объективности ВПР
2.6	Изучение аналитических материалов по результатам выборочных проверок и перепроверок работ участников ВПР	УО, ОО	Май-июнь	Повышение объективности оценивания
2.7	Формирование базы данных независимых наблюдателей за проведением ВПР в ОО на территории Дальнереченского городского округа в 2024 году	УО	февраль	Обеспечение объективности ВПР
2.8	Организация наблюдения за проведением ВПР в общеобразовательных учреждениях	УО, ОО	Март-май	Формирование среди участников образовательных отношений устойчивых ориентиров на методы и инструменты объективной оценки ВПР
2.9	Создание межшкольных предметных комиссий для обеспечения объективности оценивания при проверке работ обучающихся в образовательных организациях, где только один учитель по	ОО	февраль	Обеспечение объективности ВПР

2.10	Проведение ВПР 2024 при строгом соблюдении инструкций; оценивание ВПР с привлечением работы комиссий/экспертов в соответствии с критериями оценивания во всех ОО, особенно в ОО, с необъективными результатами (МБОУ «Лицей»), МБОУ «СОШ№2»)	Руководители ОО, Олейникова В.Е., Акимова Н.А.	Март-май	Обеспечение объективности ВПР
2.11	Организация деятельности рабочей группы из учителей МБОУ «СОШ№3», МБОУ «СОШ№5», МБОУ «СОШ№6» с объективными результатами ВПР с целью оказания консультативной помощи школам с необъективными результатами	ГМО	в течении учебного года	Повышение качества проведения ВПР
2.12	Организация работы ГМО учителей-предметников по следующим вопросам: - анализ результатов ВПР; - достижение положительных результатов при изучении тем, вызывающих затруднения у учащихся и педагогов - структура и содержание КИМ; - критерии и система оценивания работ участников ВПР	УО ГМО	в течение учебного года, в соответствии с планом работы ГМО	Развитие кадровых условий подготовки и проведения ВПР
3. Мероприятия по формированию позитивного отношения участников образовательных отношений				
3.1.	Размещение на официальных сайтах Управления образования Дальнереченского городского округа, ОО информации об организации и проведении ВПР 2024	Муниципальный координатор, ОО	в течение 2024 года	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР. Ознакомление со сроками и процедурой проведения ВПР, структурой и содержанием проверочных работ, системой оценивания
3.2.	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	Муниципальный координатор, ОО	в течение 2024 года	
3.3.	Организация работы «горячей линии» по вопросам проведения ВПР	Муниципальный координатор, специалисты УО	Март-май 2024год	
3.4	Мониторинг добровольного использования педагогами результатов, показанных его учениками, для оценки результативности своей деятельности.	ОО	постоянно	
3.5	Организация и проведение разъяснительной работы с обучающимися по вопросам процедур проведения ВПР 2024 и формирования позитивного отношения к объективной оценке	Муниципальный координатор, ОО	постоянно	

3.6	Организация и проведение разъяснительной работы с родительской общественностью по вопросам процедур проведения ОП и формирования позитивного отношения к	Муниципальный координатор, ОО	постоянно
3.7	Организация периодического посещения уроков представителями родительской общественности	ОО	по мере необходимости
3.8	Проведение анализа уровня удовлетворенности участников образовательных отношений состоянием объективности оценки образовательных результатов в ОО	ОО	ежегодно
3.9	Организация и проведение разъяснительной работы с руководителями, заместителями руководителей и педагогами ОО по вопросам повышения объективности оценки образовательных	К Муниципальный координатор,	в течении учебного года
4.0	Проведение муниципальных, общешкольных родительских собраний по вопросам оценочных процедур	Муниципальный координатор., ОО	в течении учебного года

4. Контрольно-аналитическая деятельность при подготовке и проведении ВПР

4.1.	Анализ итогов ВПР в 2024 на совещании руководителей, заместителей директоров ОО, ГМО учителей-предметников	УО, МО	не позднее 20 июня	Обсуждение результатов, определение задач на учебный год в разрезе каждой ОО
4.2.	Анализ обеспечения объективности организации и проведения ВПР 2024	МОО	до 20 мая	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования мероприятий по обеспечению объективности
4.3.	Собеседование с администрацией МБОУ «Лицей» (2023), МБОУ «СОШ№2» (2022,2023), вошедших в список ОО с признаками необъективных результатов ВПР 2023	УО, МОО (по согласованию)	Январь, май	
4.4.	Контроль за своевременным внесением ОО сведений в личный кабинет официального информационного портала ВПР		в соответствии с графиком проведения ВПР	Соблюдение процедуры проведения ВПР,
4.5.	Учредительный контроль «Работа администрации МОО по организации подготовки, проведения и проверки ВПР»	УО	Март-май	
4.6.	Осуществление контроля за соблюдением сроков и порядка проведения ВПР в МОО	УО	Март-май	своевременное выполнение всех этапов ВПР ОО. Обеспечение открытости и объективности
4.7.	Проведение внутришкольного контроля за подготовкой к ВПР. организацией индивидуальной работы с учащимися, преподаванием проблемных тем по предмету	ОО	по плану ОО	проведения ВПР
4.8.	Обеспечение присутствия независимых, общественных наблюдателей во всех общеобразовательных учреждениях в дни проведения ВПР	ОО	в соответствии с графиком проведения ВПР	

4.9.	Анализ по итогам проведения ВПР 2024. Совещание с руководителями ОО	ОО, УО	до 30 июня	Информационно-аналитическая справка по итогам ВПР 2024 года
------	---	--------	------------	---

