МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»
ДАЛЬНЕРЕЧЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

П Р И К А З

26 октября 2022 года г. Дальнереченск №98–А

п.1. О создании Штаба
родительского общественного контроля

В целях содействия развитию и реализации государственной политики в сфере образования, реализации взаимодействия с гражданами и выработки экспертной оценки родительской общественности, для повышения эффективности деятельности муниципальных образовательных учреждений и управления образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о деятельности Штаба родительского общественного контроля на территории Дальнереченского городского округа (Приложение 1).
2. Утвердить План работы Штаба родительского общественного контроля на территории Дальнереченского городского округа (Приложение 2).
3. Утвердить состав Штаба родительского общественного контроля на территории Дальнереченского городского округа (Приложение 3).
4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

И.о.начальника МКУ «Управление образования»
Дальнереченского городского округа В.В.Кондратьева

Приложение 1.

Утверждено
приказом МКУ «Управление образования»
от 26.10.2022 №98-А

ПОЛОЖЕНИЕ
о деятельности Штаба родительского общественного контроля на территории Дальнереченского городского округа

1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, функции, порядок формирования Штаба родительского общественного контроля на территории Дальнереченского городского округа (далее - Штаб), который является совещательным органом и действует на общественных началах.

2. Штаб создается в целях:

- содействия развитию и реализации государственной политики в сфере образования;

- повышения гласности и прозрачности деятельности муниципальных образовательных учреждений и управления образования.

3. Штаб в своей деятельности руководствуется:

Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Приморского края, а также настоящим Положением.

4. Задачами Штаба являются:

- обеспечение эффективного взаимодействия муниципальных образовательных учреждений, управления образования, общественных объединений и иных организаций, заинтересованных граждан в определении общественно значимых приоритетов развития и управления системой образования;

- содействие муниципальным образовательным учреждениям и управлению образования в рассмотрении ключевых социально значимых вопросов в сфере образования;

- участие в информировании граждан о деятельности муниципальных образовательных учреждений и управления образования.

5. Основными функциями Штаба являются: организация работы по привлечению общественных организаций и иных организаций, граждан к обсуждению вопросов в сфере образования.

6. Штаб для решения возложенных на него задач имеет право:

6.1. Запрашивать необходимые материалы у управления образования, структурных подразделений управления образования и муниципальных образовательных организаций:

о выполнении мероприятий по капитальному ремонту образовательных организаций, закупок и оснащения оборудованием образовательных организаций;

об обеспечении бесплатным горячим питанием в общеобразовательных организациях;

об организации просветительской деятельности и т.д.

6.2. Проводить анкетирование школьников и (или) их родителей (законных представителей).

6.3. Приглашать на свои заседания должностных лиц управления образования, представителей институтов гражданского общества.

6.4. Привлекать на общественных началах к своей работе консультантов, экспертов, специалистов образовательных организаций и иных организаций в целях решения задач деятельности Штаба.

6.5. Принимать участие в «круглых столах», семинарах и иных мероприятиях, проводимых управлением образования, муниципальными образовательными организациями по вопросам образования.

6.6. Создавать по решению Штаба экспертные группы, постоянные и временные комиссии, рабочие группы для решения отдельных вопросов деятельности Штаба и утверждать их состав.

6.7. Осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

7. Штаб формируется на основе безвозмездного и добровольного участия в его деятельности.
8. Количественный состав Штаба утверждается приказом управления образования.
9. Информационное сообщение о формировании Штаба размещается на официальном сайте МКУ «Управление образования» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 календарных дней со дня издания приказа о создании Штаба.
10. Первое заседание Штаба проводится не позднее чем через 30календарных дней со дня утверждения его состава.
11. Решения Штаба носят рекомендательный характер.
12. Упразднение Штаба осуществляется путем издания приказа.

Приложение №1 к Положению
о деятельности Штаба родительского
общественного контроля на территории
Дальнереченского городского округа

от _____ № _____

Начальнику МКУ «Управление образования»
дальнереченского городского округа

_____
(фамилия, имя, отчество)

_____
(для юридических лиц – название организации)

_____,
проживающего (находящегося) по адресу:

_____

_____

_____

сот.телефон_____

заявление.

Прошу включить в состав Штаба родительского общественного контроля на территории Дальнереченского городского округа

_____
(Ф.И.О. лица предлагаемого в состав совета)

Даю согласие МКУ «Управление образования» на обработку содержащихся в настоящем заявлении персональных данных, то есть их сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение в целях и объеме, необходимом для включения своей кандидатуры в состав Штаба.

«____»_____20___г. _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2

Утвержден
приказом МКУ «Управление образования»
от 26.10.2022 №98-А

План работы

Штаба родительского общественного контроля на территории Дальнереченского городского округа

№	Вопросы	Срок	Ответственные
1	Обсуждение вопроса «О проведении анализа обращений граждан в адрес МКУ «Управление образования» Дальнереченского городского округа»	ежеквартально	члены ШРОК, специалист МКУ УО
2	Обсуждение вопроса «Об организации горячего бесплатного питания обучающихся начальных классов»	1 квартал	члены ШРОК, специалист МКУ УО
3	Обсуждение вопроса «О реализации национальных проектов в сфере образования на территории Дальнереченского городского округа»	2 квартал	члены ШРОК, специалист МКУ УО
4	Обсуждение вопроса «Организация летнего отдыха детей Дальнереченского городского округа»	3 квартал	члены ШРОК, специалист МКУ УО
4	Обсуждение вопроса «О плане работы комиссии «Штаб родительского общественного контроля» на 2024год»	4 квартал	члены Штаба
Общественно-значимые мероприятия, в том числе просветительская деятельность			
1	Участие в заседаниях родительских комитетов муниципальных образовательных организаций	в течение года	члены Штаба
2	Участие в работе муниципальных и региональных родительских собраний	в течение года	члены Штаба
Информационное обеспечение			
1	Освещение в средствах массовой информации деятельности Штаба	в течение года	члены Штаба
2	Обеспечение взаимодействия Штаба со средствами массовой информации Дальнереченского городского округа	в течение года	члены Штаба

Приложение 3

Утвержден
приказом МКУ «Управление образования»
от 26.10.2022 №98-А

Состав Штаба родительского общественного контроля на территории Дальнереченского городского округа

Жук Анна Сергеевна - представитель родительской общественности МБОУ «Лицей»;

Мерзлякова Дарья Сергеевна - представитель родительской общественности МБОУ «СОШ №2»;

Куприенко Ксения Сергеевна - представитель родительской общественности МБОУ «СОШ №3»;

Радченко Вера Ивановна - представитель родительской общественности МБОУ «СОШ №5»;

Ляшенко Екатерина Владимировна – представитель родительской общественности МБОУ «СОШ №6»;

Абибок Оксана Александровна - представитель родительской общественности МБОУ «ООШ №12»;

Пацюк Анастасия Андреевна - представитель родительской общественности «Детский сад общеразвивающего вида № 1»;

Малык Анастасия Александровна - представитель родительской общественности МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №7»;

Галушко Елена Анатольевна - представитель родительской общественности МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №10»

Лазуренко Галина Юрьевна- представитель родительской общественности МБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад №12»

Дектярева Ольга Витальевна - представитель родительской общественности МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №4»;

Назаренко Ольга Николаевна - представитель родительской общественности МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №5».