Утвержден

Приказом МКУ «Управление образования»

Дальнереченского городского округа

от 27.09.2022 года №86-А

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ

по организации деятельности образовательных кластеров в Дальнереченском городском округе на 2022-2023 учебный год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Характеристика результата | Срок проведения | Ответственные исполнители |
| 1 | Утверждение списков общеобразовательных организаций — участников проекта (далее — ОО), муниципального координатора, ответственного за создание, методическое сопровождение и функционирование специализированных классов. | Приказ министерства образования Приморского краяИздан приказ МКУ «Управление образования» Дальнереченского городского округа | до 30.09.2022 г. | Кондратьева В.В.,заместитель начальника МКУ «Управление образования» ДГО |
| 2 | Формирование перечней академических партнёров ОО. | Закреплены за каждым ОО :- академический (-ие) партнер (-ы) | до 30.09.2022 г. | Бредня М.В.ведущий специалист по учебной работе МКУ «Управление образования» ДГО |
| 3 | Методические письма для организации деятельности администрации ОО. | Направлены в ОО инструктивно- методические письма:- «Об организации работы специализированного класса в школе»- «Об перечне документов ОО, рекомендуемых для размещения на сайте»- «Об организации внеурочной деятельности»- «Об организации внеучебной деятельности»- «Об организации работы по развитию предметной и методической компетенции учителей — предметников»- «О порядке разработки и применения кейсов в практике работы школьного учителя»- «О порядке взаимодействия с партнёрами» | до 5.10.2022г. | Бредня М.В.ведущий специалист по учебной работе МКУ «Управление образования» ДГО,Абдуллаева Л.Г.,специалист по методической работе |
| 4 | Информационное сопровождение деятельности специализированных классов | На сайтах:- ОО — создана и размещена фирменная ссылка, содержащая информацию о деятельности специализированного класса в школе.- МКУ «Управление образования» ДГО - созданы и размещены фирменные ссылки по всем направлениям деятельности специализированных классов в Дальнереченском городском округе | до 15.10.2022 г. | Руководители ОО,Бредня М.В.ведущий специалист по учебной работе МКУ «Управление образования» ДГО,Абдуллаева Л.Г.,специалист по методической работе |
| - на официальных сайтах ОО, МКУ «Управление образования» ДГО размещены актуальные новости по теме реализации проекта. | Постоянно в течение года |
| 5 | Посещение школ – участниц проекта с целью изучения, анализа содержания и организации учебного процесса в специализированных классах | Корректировка и активизация школ-участниц | В течение учебного года | Руководители ОО,Бредня М.В.ведущий специалист по учебной работе МКУ «Управление образования» ДГО,Абдуллаева Л.Г.,специалист по методической работе |
| 6 | Организация аккаунтов в соцсетях ВКонтакте, Телеграмм | Отражение информации о деятельности специализированных классов, налаживание связи со специализированными классами Приморского края | октябрь – декабрь 2022г. | Администрация ОО |
| 7 | Проведение опроса обучающихся, их родителей (анонимно, онлайн) для получения обратной связи на предмет информированности о реализации проекта. | Направлена в ОО анкета для проведения опроса. | до 14.10.2022 г. | Бредня М.В.ведущий специалист по учебной работе МКУ «Управление образования» ДГО. |
| Информирование целевой аудитории (обучающиеся, родители) о проведение опроса: содержание, сроки, условия, мотивирование к участию в опросе. | 17 — 21.10.2022 г. | Руководители ОО |
| Размещение на сайтах ОО, МКУ «Управление образования» ДГО отчёт по результатам опроса. | до 28.10.2022 г. | Бредня М.В.ведущий специалист по учебной работе МКУ «Управление образования» ДГО. |
| 8 | Проведение входного мониторинга создания условий для функционирования специализированных классов в ОО | Отправлен в ОО приказ о проведении мониторинга. | до 14.10.2022 г. | Бредня М.В.ведущий специалист по учебной работе МКУ «Управление образования» ДГО. |
| Проведение самодиагностики ОО на основании утверждённого чек — листа. | 17 — 21.10.2022 г. | Руководители ОО |
| Аналитическая справка по результатам мониторинга. | до 30.10.2022 г. | Бредня М.В.ведущий специалист по учебной работе МКУ «Управление образования» ДГО. |
| 9 | Проведение совещания с руководителями ОО «Итоги входного мониторинга и результаты опроса обучающихся и их родителей» | Сформирован и направлен в ОО протокол совещания с выводами и рекомендациями по корректировке планов работы. | до 10.11.2022 г. | Кондратьева В.В.,заместитель начальника МКУ «Управление образования» ДГО |
| 10 | Корректировка планов работы ОО с учётом результатов мониторинга, опроса обучающихся и их родителей, показателей дорожной карты. | Размещены на сайтах ОО скорректированные планы работ. | до 18.11.2022 г. | Руководители ОО |
| 11 | Реализация плана мероприятий ОО совместно с МКУ «Управление образования» на 2022 г. | Отчёты о проведении мероприятий размещены на сайтах ОО, МКУ «Управление образования» | В течение года (в соответствии с отдельными планами) | Руководители ОО,Кондратьева В.В.,заместитель начальника МКУ «Управление образования» ДГО,Бредня М.В.ведущий специалист по учебной работе МКУ «Управление образования» ДГО, |
| 12 | Проведение мониторинга достижения показателей по итогам I полугодия 2022 — 2023 учебного года | Направлен в ОО приказ о проведении мониторинга. | до 15.01.2023 г. | Бредня М.В.ведущий специалист по учебной работе МКУ «Управление образования» ДГО. |
| Проведение самодиагностики ОО на основании утверждённого чек - листа | 15.01.2023 г. - 20.01.2023 г. | Руководители ОО |
| Аналитическая справка по результатам мониторинга. | до 31.01.2023 г. | Бредня М.В.ведущий специалист по учебной работе МКУ «Управление образования» ДГО. |
| 13 | Проведение совещания с руководителями ОО «Итоги мониторинга достижения показателей по итогам I полугодия 2022 — 2023 учебного года. | Сформирован и направлен в ОО протокол совещания с выводами и рекомендациями | до 05.02.2023 г. | Кондратьева В.В.,заместитель начальника МКУ «Управление образования» ДГО. |
| 14 | Семинар-открытие «День знакомства с медицинским классом» (класс глазами детей) | Опыт участия в проекте. Постановка новых задач | декабрь 2022 г. | МБОУ «Лицей» |
| 15 | Семинар-открытие «День знакомства с агроклассом» (класс глазами детей) | Опыт участия в проекте. Постановка новых задач | январь 2022 г. | МБОУ «СОШ№5» |
| 16 | Семинар-открытие «День знакомства с педагогическим классом» (класс глазами детей) | Опыт участия в проекте. Постановка новых задач | декабрь 2022 г. | МБОУ «Лицей» |
| 17 | Организация методической помощи | Проведено 4 методических дня | По отдельному графику | Абдуллаева Л.Г.,специалист по методической работе |
| 18 | Проведение мониторинга информационного сопровождения реализации проекта | Направлен в ОО приказ о проведении мониторинга. | до 15.03.2023 г. | Бредня М.В.ведущий специалист по учебной работе МКУ «Управление образования» ДГО. |
| Анализ количества и качества размещения информационных материалов о деятельности специализированных классов. | 15.03.2023 -30.03.2023 г. | Руководители ОО |
| Аналитическая справка по результатам мониторинга. | до 31.03.2023 г. | Бредня М.В.ведущий специалист по учебной работе МКУ «Управление образования» ДГО. |
| 19 | Проведение опроса обучающихся, их родителей (анонимно, онлайн) для получения обратной связи на предмет эффективности реализации проекта. | Направлена в ОО анкета для проведения опроса. | до 01.05.2023 г. | Бредня М.В.ведущий специалист по учебной работе МКУ «Управление образования» ДГО. |
| Информирование целевой аудитории (обучающиеся, родители) о проведение опроса: содержание, сроки, условия, мотивирование к участию в опросе. | 01.05.2023 г. -05.05.2023 г. | Руководители ОО |
| Подготовлен и размещён на сайтах ОО, МКУ «Управление образования» ДГО отчёт по результатам опроса. | до 15.05.2023 г. | Бредня М.В.ведущий специалист по учебной работе МКУ «Управление образования» ДГО. |
| 20 | Проведение мониторинга достижения показателей проекта по итогам 2022 — 2023 учебного года | Направлен в ОО приказ о проведении мониторинга. | до 15.06.2023 г. | Бредня М.В.ведущий специалист по учебной работе МКУ «Управление образования» ДГО. |
| Проведение самодиагностики ОО на основании утверждённого чек - листа | 15.06.2023 г. - 20.06.2023 г. | Руководители ОО |
| Аналитическая справка по результатам мониторинга. | до 30.06.2023 г. | Бредня М.В.ведущий специалист по учебной работе МКУ «Управление образования» ДГО. |
| 21 | Проведение совещания с руководителями ОО «Итоги первого года реализации проекта» | Сформирован и направлен в ОО протокол совещания с выводами и рекомендациями. | до 05.07.2023 г. | Кондратьева В.В.,заместитель начальника МКУ «Управление образования» ДГО. |
| 22 | Корректировка планов работы с учётом результатов мониторингов информационного сопровождения реализации проекта, достижения показателей проекта по итогам 2022 — 2023 учебного года, опросов обучающихся и их родителей, анализа работы за 2022 — 2023 учебный год. | Разработаны на 2023 — 2024 учебный год:- дорожная карта;- план работы МКУ «Управление образования» ДГО | до 01.08.2023 г. | Кондратьева В.В.,заместитель начальника МКУ «Управление образования» ДГО.Бредня М.В.ведущий специалист по учебной работе МКУ «Управление образования» ДГО.Абдуллаева Л.Г.,специалист по методической работе |