|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | УТВЕРЖДАЮ |
|  |  |  | Глава администрации Дальнереченскогогородского округа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Старков«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_г |

**ДОРОЖНАЯ КАРТА**

**ПО ДОСТИЖЕНИЮ ПОКАЗАТЕЛЕЙ НАЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕЛЕЙ РАЗВИТИЯ «ДОСТИЖЕНИЕ «ЦИФРОВОЙ ЗРЕЛОСТИ» КЛЮЧЕВЫХ ОТРАСЛЕЙ ЭКОНОМИКИ И СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ ДАЛЬНЕРЕЧЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДО 2030 ГОДА**

**Цифровая зрелость ключевых отраслей экономики и социальной сферы в Дальнереченском городском округе**

1. **Основные положения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Краткое наименование**  | Цифровая зрелость Приморского края | **Срок начала и окончания** | 01.06.2021-31.12.2024 |
| **Тип**  | Стратегическая  |
| **Куратор**  | Старков Сергей Владимирович, глава Дальнереченского городского округа |
| **Руководитель**  | Фесюк Наталья Евгеньевна, заместитель главы Дальнереченского городского округа |
| **Администратор**  | Кузнецова Анна Владимировна, начальник отдела экономики и прогнозирования администрации Дальнереченского городского округа |
| **Связь с государственными программами Приморского края** | Государственные программы Приморского края: «Развитие здравоохранения Приморского края» на 2020-2027 годы»; «Развитие образования Приморского края» на 2020-2027 годы»; «Информационное общество на 2020-2027 годы»; «Формирование современной городской среды муниципальных образований Приморского края» 2020-2027 годы»; «Обеспечение доступным жильем и качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Приморского края» на 2020-2027 годы». |
| **Связь с национальнымипроектами** | Национальные проекты: «Жилье и городская среда»; «Образование»; «Цифровая экономика»; «Создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения (ЕГИСЗ)»; «Цифровая образовательная среда»; «Формирование комфортной городской среды»; «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда в Приморском крае»  |

1. **Цель и показатели**

|  |
| --- |
| **Цель:** Достижение целевого показателя национальной цели развития «Цифровая трансформация», определенной Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года №474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»:Достижение «цифровой зрелости» ключевых отраслей экономики и социальной сферы, в том числе здравоохранения и образования, а также государственного управления. |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Тип показателя** | **Базовое значение** | **Плановые значения по годам, нарастающим итогом** |
| **значение** | **дата** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** |
| **1. Проект «Цифровая зрелость городской среды»** |
| 1.1. | Доля общих собраний собственников помещений к многоквартирным домам, проведенных посредством электронного голосования, от общего количества проведенных общих собраний собственников, % | основной | 0 | 31.12.2020 | 0 | 1 | 5 | 10 |
| 1.2. | Доля услуг по управлению многоквартирным домом и содержанию общего имущества оплаченных онлайн, % | основной | 50 | 31.12.2020 | 0 | 0 | 70 | 80 |
| 1.3. | Доля коммунальных услуг, оплаченных онлайн, % | основной | 50 | 31.12.2020 | 0 | 0 | 70 | 80 |
| 1.4. | Доля управляющих организаций, раскрывающих информацию в полном объеме в ГИС ЖКХ, % | основной | 0 | 31.12.2020 | 0 | 15 | 30 | 40 |
| 1.5. | Доля ресурсоснабжающих организаций, раскрывающих информацию в полном объеме в ГИС ЖКХ | основной | 0 | 31.12.2020 | 0 | 80 | 100 | 100 |
| 1.6 | Доля ЕДДС муниципальных районов и городских округов, подключенных к единой системе мониторинга инцидентов и аварий на объектах ЖКХ | основной | 100 | 31.12.2020 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.7 | Доля аварийного жилищного фонда, внесенного в цифровой реестр аварийного жилья | основной | 100 | 31.12.2020 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.8 | Доля жителей городов в возрасте старше 14 лет, принявших участие с использованием цифровых технологий в принятии решений по вопросам городского развития | основной | 0 | 31.12.2020 | 8,7 | 15 | 23 | 31 |
| **2. Проект «Цифровая зрелость общественного транспорта»** |
| 2.1 | Доля автобусов, осуществляющих регулярные перевозки пассажировв городском, пригородном и междугородном (в пределах субъекта Российской Федерации) сообщении, оснащенных системамибезналичной оплаты проезда, % | основной | 10 | 31.12.2020 | **10** | **100** | **100** | **100** |
| 2.2 | Доля автобусов, осуществляющих регулярные перевозки пассажировв городском, пригородном и междугородном (в пределах субъекта Российской Федерации) сообщении, для которых обеспечена в открытом доступе информация об их реальном движении помаршруту, % | основной | 0 | 31.12.2020 | 0 | 20 | 30 | 100 |
| 2.3 | Доля автобусов, осуществляющих регулярные перевозки пассажировв городском, пригородном и междугородном (в пределах субъекта Российской Федерации) сообщении, оснащенных системамивидеонаблюдения салонов (с функцией записи), соответствующихтребованиям о защите персональных данных, % | основной | 0 | 31.12.2020 | 0 | 20 | 30 | 100 |
| **3. Проект «Цифровая зрелость образования»** |
| 3.1 | Доля учащихся, по которым осуществляется ведение цифрового профиля | основной | 0 | 31.12.2020 | 50 | 60 | 80 | 100 |
| 3.2 | Доля учащихся, которым предложены рекомендации по повышению качества обучения и формированию индивидуальных траекторий с использованием данных цифрового портфолио учащегося | основной | 0 | 31.12.2020 | 10 | 20 | 30 | 40 |
| 3.3 | Доля педагогических работников, получивших возможность использования верифицированного цифрового образовательного контента и цифровых образовательных сервисов | основной | 30,3 | 31.12.2020 | 35 | 40 | 45 | 50 |
| 3.4 | Доля учащихся, имеющих возможность бесплатного доступа к верифицированному цифровому образовательному контенту и сервисам для самостоятельной подготовки | основной | 19,4 | 31.12.2020 | 20 | 25 | 30 | 40 |
| 3.5 | Доля педагогических работников, ведущих портфолио в АИС «Аттестация педагогических работников»  | основной | 0 | 31.12.2020 | 10 | 20 | 30 | 50 |
| 3.6 | Доля педагогических работников, подавших заявление на аттестацию в электронном виде в АИС «Аттестация педагогических работников», от количества педагогов, планирующих проходить аттестацию | основной | 0 | 31.12.2020 | 5 | 25 | 45 | 65 |
| 3.7 | Доля заявлений на участие в ЕГЭ, поданных в электронном виде | основной | 40 | 31.12.2020 | 50 | 60 | 70 | 80 |
| **4. Проект «Цифровая зрелость государственного управления»** |
| 4.1 | Сокращение времени предоставления государственных и муниципальных услуг в 3 раза при оказании услуг в электронном виде на ЕПГУ и (или) региональном портале государственных услуг | основной | 0 | 31.12.2020 | 16,65 | 33,3 | 49,95 | 66,6 |
| 4.2 | Доля государственных и муниципальных услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на ЕПГУ и (или) региональном портале государственных услуг | основной | 100 | 31.12.2020 | 90 | 93 | 96 | 98 |
| 4.3 | Доля проверок в рамках контрольно-надзорной деятельности, проведенных дистанционно, в том числе с использованием чек-листов в электронном виде | основной | 0 | 31.12.2020 | 0 | 5 | 10 | 20 |
| 4.4 | Доля обращений за получением массовых социально значимых услуг государственных и муниципальных услуг в электронном виде с использованием ЕПГУ, без необходимости личного посещения органов государственной власти, органов местного самоуправления и МФЦ, от общего количества таких услуг | основной | 95 | 31.12.2020 | 70 | 75 | 80 | 85 |
| 4.5 | Количество массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг | дополнительный | 1 | 31.12.2020 | 28 | 35 | 45 | 47 |
| 4.6 | Доля электронного юридически значимого документооборота между органами исполнительной власти, местного самоуправления и подведомственными им учреждениями в Приморском крае | основной | 30 | 31.12.2020 | 40 | 60 | 75 | 90 |

**3. Команда программы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Роль в программе** | **ФИО** | **Должность** | **Контактная информация** |
| 1 | Заказчик | **Старков Сергей Владимирович** | Глава ДГО | 8(42356)25-5-55 |
| 2 | Куратор программы | Фесюк Наталья Евгеньевна | Заместитель главы администрации ДГО | 8(42356)25-5-55 |
| 3 | Руководитель программы | Кузнецова Анна Владимировна | Начальник отдела экономики и прогнозирования администрации ДГО | 8(42356)25-5-55 |
| 4 | Администратор программы | Попова Елена Юрьевна | Главный специалист отдела экономики и прогнозирования администрации ДГО | 8(42356)25-5-55 |
| **1. Проект «Цифровая зрелость городской среды»** |
| 5. | Куратор проекта | Ахметжанова Наталья Александровна | И.о. заместителя главы администрации ДГО | 8(42356)25-5-55 |
| 6. | Руководитель проекта | Ибрагимов Эдуард Искандарович | Начальник управления МКУ «Управление ЖКХ» ДГО | 8(42356)25-1-82 |
| 7. | Администратор проекта | Каурова Светлана Леонидовна | Главный специалист МКУ «Управление ЖКХ» ДГО | 8(42356)25-1-82 |
| **2. Проект «Цифровая зрелость общественного транспорта»** |
| 8. | Куратор проекта | Ахметжанова Наталья Александровна | И.о. заместителя главы администрации ДГО | 8(42356)25-5-55 |
| 9. | Руководитель проекта | Мельник Николай Николаевич | Директор МКУ «ХОЗУ» администрации ДГО | 8(42356) 25-7-37 |
| 10. | Администратор проекта | Мельник Александр Николаевич | Инспектор по транспорту МКУ «ХОЗУ» администрации ДГО | 8(42356) 25-7-37 |
| **3. Проект «Цифровая зрелость образования»** |
| 11. | Куратор проекта | Фесюк Наталья Евгеньевна | Заместитель главы администрации ДГО | 8(42356)25-5-55 |
| 12. | Руководитель проекта | Шитько Наталья Николаевна | Начальник МКУ «Управление образования» ДГО | 8(42356)25-9-55 |
| 13. | Администратор проекта | Гнездилова Елена Владиславовна | Специалист МКУ «Управление образования» ДГО | 8(42356)25-9-55 |
| **4. Проект «Цифровая зрелость государственного управления»** |
| 14. | Куратор проекта | Фесюк Наталья Евгеньевна | Заместитель главы администрации ДГО | 8(42356)25-5-55 |
| 15. | Руководитель проекта | Кузнецова Анна Владимировна | Начальник отдела экономики и прогнозирования администрации ДГО | 8(42356)25-5-55 |
| 16. | Администратор проекта | Попова Елена Юрьевна | Главный специалист отдела экономики и прогнозирования администрации ДГО | 8(42356)25-5-55 |

 **Куратор программы** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись

**Руководитель программы** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование результата, мероприятий, контрольной точки** | **сроки реализации** | **ответственный отраслевой (функциональный) орган администрации** | **Характеристика результата, подтверждающий документ** |
| Начало | Окончание |
| **1. Проект «Цифровая зрелость городской среды»** |
| **1.1** | Увеличение доли общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах, проведенных посредством электронного голосования | 01.09.2021 | 31.12.2024 | Ибрагимов Э.И, начальник МКУ «Управление ЖКХ» | Число общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах, проведенных посредством электронного голосования, достигло 10% |
| 1.1.1 | Информирование населения и организаций о возможностях и сервисах проведения общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах посредством электронного голосования. | 01.09.2021 | 30.12.2021 | Ибрагимов Э.И, начальник МКУ «Управление ЖКХ»;Бычкова Л.В. , начальник организационно-информационного отдела администрации ДГО | Размещение ежемесячно не менее 2-х публикаций в СМИ и социальных сетях о возможности проведения общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах посредством электронного голосования. |
| 1.1.1.1 | Подготовка и направление писем управляющим организациям о существующих системах проведения собраний посредством электронного голосования | 01.09.2021 | 30.12.2021 | Ибрагимов Э.И, начальник МКУ «Управление ЖКХ» | Письма в адрес управляющих организаций (ежеквартально) |
| 1.1.1.2 | Информирование населения Приморского края о возможности проведения собраний посредством электронного голосования. | 01.09.2021 | 30.12.2021 | Ибрагимов Э.И, начальник МКУ «Управление ЖКХ»;Бычкова Л.В. , начальник организационно-информационного отдела администрации ДГО | Размещение ежемесячно не менее 2-х публикаций в СМИ и социальных сетях о возможности проведения общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах посредством электронного голосования. |
| 1.1.1.3 | Оказание консультационной помощи Управляющим компаниям, ТСЖ и собственникам многоквартирных домов в проведении общих собраний с использованием (ГИС ЖКХ, либо иной системы, интегрированной с ГИС ЖКХ).  | 01.09.2021 | 30.12.2021 | Ибрагимов Э.И, начальник МКУ «Управление ЖКХ»; | Отчет о проведении консультаций (не реже 1 раза в квартал)  |
| 1.1.2 | Проведение общих собраний собственников с использованием информационной системы (ГИС ЖКХ, либо иной системы, интегрированной с ГИС ЖКХ).  | 01.09.2021 | 30.12.2021 | Управляющим компаниям, ТСЖ и собственникам многоквартирных домов  | Проведены общие собрания собственников с использованием информационной системы.  |
| 1.1.3 | Информирование населения и организаций о возможностях и сервисах проведения общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах посредством электронного голосования.  | 01.01.2022 | 30.12.2022 | Ибрагимов Э.И, начальник МКУ «Управление ЖКХ»Бычкова Л.В. , начальник организационно-информационного отдела администрации ДГО | Размещение публикаций в СМИ и социальных сетях о возможности проведения общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах посредством электронного голосования, ежеквартально. |
| 1.1.4 | Оказание консультационной помощи Управляющим компаниям, ТСЖ и собственникам многоквартирных домов в проведении общих собраний с использованием (ГИС ЖКХ, либо иной системы, интегрированной с ГИС ЖКХ).  | 01.01.2022 | 30.12.2022 | Ибрагимов Э.И, начальник МКУ «Управление ЖКХ»; | Отчет о проведении консультаций (не реже 1 раза в квартал)  |
| 1.1.5 | Информирование населения и организаций о возможностях и сервисах проведения общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах посредством электронного голосования.  | 01.01.2023 | 30.12.2023 | Ибрагимов Э.И, начальник МКУ «Управление ЖКХ»;Бычкова Л.В. , начальник организационно-информационного отдела администрации ДГО | Размещение ежемесячно не менее 2-х публикаций в СМИ и социальных сетях о возможности проведения общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах посредством электронного голосования. |
| 1.1.6 | Оказание консультационной помощи Управляющим компаниям, ТСЖ и собственникам многоквартирных домов в проведении общих собраний с использованием (ГИС ЖКХ, либо иной системы, интегрированной с ГИС ЖКХ).  | 01.01.2023 | 30.12.2023 | Ибрагимов Э.И, начальник МКУ «Управление ЖКХ»; | Отчет о проведении консультаций (не реже 1 раза в квартал)  |
| 1.1.7 | Информирование населения и организаций о возможностях и сервисах проведения общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах посредством электронного голосования.  | 01.01.2024 | 30.12.2024 | Ибрагимов Э.И, начальник МКУ «Управление ЖКХ»;Бычкова Л.В. , начальник организационно-информационного отдела администрации ДГО | Размещение ежемесячно не менее 2-х публикаций в СМИ и социальных сетях о возможности проведения общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах посредством электронного голосования. |
| 1.1.8 | Оказание консультационной помощи Управляющим компаниям, ТСЖ и собственникам многоквартирных домов в проведении общих собраний с использованием (ГИС ЖКХ, либо иной системы, интегрированной с ГИС ЖКХ).  | 01.01.2024 | 30.12.2024 | Ибрагимов Э.И, начальник МКУ «Управление ЖКХ»; | Отчет о проведении консультаций (не реже 1 раза в квартал)  |
| **1.2** | **Увеличение доли услуг по управлению многоквартирным домом и содержанию общего имущества, оплаченных онлайн**  | **01.09.2021** | **31.12.2024** | Ибрагимов Э.И, начальник МКУ «Управление ЖКХ»;Бычкова Л.В. , начальник организационно-информационного отдела администрации ДГО | **В 2024 году доля онлайн-платежей за услуги по управлению многоквартирными домами и содержанию общего имущества достигла 80 %.**  |
| 1.2.1 | Информирование населения о возможностях и сервисах осуществления онлайн платежей за услуги по управлению многоквартирным домом и содержанию общего имущества  | 01.09.2021 | 30.12.2021 | Ибрагимов Э.И, начальник МКУ «Управление ЖКХ»;Бычкова Л.В. , начальник организационно-информационного отдела администрации ДГО | Размещение ежеквартально не менее 2-х публикаций в СМИ и социальных сетях о возможности проведения общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах посредством электронного голосования. |
| 1.2.2 | Информирование населения о возможностях и сервисах осуществления онлайн платежей за услуги по управлению многоквартирным домом и содержанию общего имущества  | 01.01.2022 | 30.12.2022 | Ибрагимов Э.И, начальник МКУ «Управление ЖКХ»;Бычкова Л.В. , начальник организационно-информационного отдела администрации ДГО | Размещение ежеквартально не менее 2-х публикаций в СМИ и социальных сетях о возможности проведения общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах посредством электронного голосования. |
| 1.2.3 | Информирование населения о возможностях и сервисах осуществления онлайн платежей за услуги по управлению многоквартирным домом и содержанию общего имущества  | 01.01.2023 | 30.12.2023 | Ибрагимов Э.И, начальник МКУ «Управление ЖКХ»;Бычкова Л.В. , начальник организационно-информационного отдела администрации ДГО | Размещение ежеквартально не менее 2-х публикаций в СМИ и социальных сетях о возможности проведения общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах посредством электронного голосования. |
| 1.2.4 | Информирование населения о возможностях и сервисах осуществления онлайн платежей за услуги по управлению многоквартирным домом и содержанию общего имущества  | 01.01.2024 | 30.12.2024 | Ибрагимов Э.И, начальник МКУ «Управление ЖКХ»;Бычкова Л.В. , начальник организационно-информационного отдела администрации ДГО | Размещение ежеквартально не менее 2-х публикаций в СМИ и социальных сетях о возможности проведения общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах посредством электронного голосования. |
| **1.3** | **Увеличение доли коммунальных услуг, оплаченных онлайн**  | **01.06.2021** | **31.12.2024** | Ибрагимов Э.И, начальник МКУ «Управление ЖКХ» | **В 2024 году доля онлайн-платежей за коммунальные услуги достигла 80 %.**  |
| 1.3.1 | Информирование населения о возможностях и сервисах осуществления онлайн платежей за коммунальные услуги  | 01.09.2021 | 30.12.2021 | Ибрагимов Э.И, начальник МКУ «Управление ЖКХ»;Бычкова Л.В. , начальник организационно-информационного отдела администрации ДГО | Размещение ежеквартально не менее 2-х публикаций в СМИ и социальных сетях о возможности проведения общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах посредством электронного голосования. |
| 1.3.2 | Информирование населения о возможностях и сервисах осуществления онлайн платежей за коммунальные услуги  | 01.01.2022 | 30.12.2022 | Ибрагимов Э.И, начальник МКУ «Управление ЖКХ»;Бычкова Л.В. , начальник организационно-информационного отдела администрации ДГО | Размещение ежеквартально не менее 2-х публикаций в СМИ и социальных сетях о возможности проведения общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах посредством электронного голосования. |
| 1.3.3 | Информирование населения о возможностях и сервисах осуществления онлайн платежей за коммунальные услуги  | 01.01.2023 | 30.12.2023 | Ибрагимов Э.И, начальник МКУ «Управление ЖКХ»;Бычкова Л.В. , начальник организационно-информационного отдела администрации ДГО | Размещение ежеквартально не менее 2-х публикаций в СМИ и социальных сетях о возможности проведения общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах посредством электронного голосования. |
| 1.3.4 | Информирование населения о возможностях и сервисах осуществления онлайн платежей за коммунальные услуги  | 01.01.2024 | 30.12.2024 | Ибрагимов Э.И, начальник МКУ «Управление ЖКХ»;Бычкова Л.В. , начальник организационно-информационного отдела администрации ДГО | Размещение ежеквартально не менее 2-х публикаций в СМИ и социальных сетях о возможности проведения общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах посредством электронного голосования. |
| **1.4** | **Увеличение доли управляющих организаций, раскрывающих информацию в полном объеме в ГИС ЖКХ**  | **01.09.2021** | **30.12.2024** | Ибрагимов Э.И, начальник МКУ «Управление ЖКХ» | **В 2024 году число управляющих организаций, раскрывающих информацию в полном объеме в ГИС ЖКХ достигло 40%.** |
| 1.4.1 | Подготовка и направление писем управляющим организациям о возможностях автоматизации процесса размещения информации в ГИС ЖКХ  | 01.09.2021 | 30.12.2021 | Ибрагимов Э.И, начальник МКУ «Управление ЖКХ» ДГО | Письма в адрес управляющих организаций, ежеквартально |
| 1.4.2 | Проведены контрольно-надзорные мероприятия (КНМ) на предмет размещения управляющими организациями информации в ГИС ЖКХ  | 01.09.2021 | 30.12.2021 | Шовкун Галина Николаевна – начальник отдела земельных отношений;Ибрагимов Эдуард Искандарович - начальник МКУ «Управление ЖКХ» ДГО;Прохоренко Наталья Александровна - главный специалист по муниципальному жилищному контролю администрации ДГО. | Проведено не менее 1-го КНМ в квартал. Отчет ежеквартальный.  |
| 1.4.3 | Проведены контрольно-надзорные мероприятия (КНМ) на предмет размещения управляющими организациями информации в ГИС ЖКХ  | 01.01.2022 | 30.12.2022 | Шовкун Галина Николаевна – начальник отдела земельных отношений;Ибрагимов Эдуард Искандарович - начальник МКУ «Управление ЖКХ» ДГО;Прохоренко Наталья Александровна - главный специалист по муниципальному жилищному контролю администрации ДГО. | Проведено не менее 1-го КНМ в квартал. Отчет ежеквартальный.  |
| 1.4.4 | Проведены контрольно-надзорные мероприятия (КНМ) на предмет размещения управляющими организациями информации в ГИС ЖКХ  | 01.01.2023 | 30.12.2023 | Шовкун Галина Николаевна – начальник отдела земельных отношений;Ибрагимов Эдуард Искандарович - начальник МКУ «Управление ЖКХ» ДГО;Прохоренко Наталья Александровна - главный специалист по муниципальному жилищному контролю администрации ДГО. | Проведено не менее 1-го КНМ в квартал. Отчет ежеквартальный.  |
| 1.4.5 | Проведены контрольно-надзорные мероприятия (КНМ) на предмет размещения управляющими организациями информации в ГИС ЖКХ  | 01.01.2024 | 30.12.2024 | Шовкун Галина Николаевна – начальник отдела земельных отношений;Ибрагимов Эдуард Искандарович - начальник МКУ «Управление ЖКХ» ДГО;Прохоренко Наталья Александровна - главный специалист по муниципальному жилищному контролю администрации ДГО. | Проведено не менее 1-го КНМ в квартал. Отчет ежеквартальный.  |
| **1.5** | **Увеличение доли ресурсоснабжающих организаций, раскрывающих информацию в полном объеме в ГИС ЖКХ**  | **01.09.2021** | **30.12.2024** | Ибрагимов Э.И, начальник МКУ «Управление ЖКХ» | **В 2024 году число ресурсоснабжающих организаций, раскрывающих информацию в полном объеме в ГИС ЖКХ достигло 100%.**  |
| 1.5.1 | Подготовка и направление писем ресурсоснабжающим организациям о возможностях автоматизации процесса размещения информации в ГИС ЖКХ  | 01.09.2021 | 30.12.2021 | Ибрагимов Э.И, начальник МКУ «Управление ЖКХ» | Письма в адрес ресурсоснабжающих организаций, ежеквартально |
| 1.5.2 | Проведены контрольно-надзорные мероприятия (КНМ) на предмет размещения ресурсоснабжающими организациями информации в ГИС ЖКХ  | 01.09.2021 | 30.12.2021 | Шовкун Галина Николаевна – начальник отдела земельных отношений;Ибрагимов Эдуард Искандарович - начальник МКУ «Управление ЖКХ» ДГО;Прохоренко Наталья Александровна - главный специалист по муниципальному жилищному контролю администрации ДГО. | Проведено не менее 1-го КНМ в квартал. Отчет ежеквартальный.  |
| 1.5.3 | Проведены контрольно-надзорные мероприятия (КНМ) на предмет размещения ресурсоснабжающими организациями информации в ГИС ЖКХ  | 01.01.2022 | 30.12.2022 | Шовкун Галина Николаевна – начальник отдела земельных отношений;Ибрагимов Эдуард Искандарович - начальник МКУ «Управление ЖКХ» ДГО;Прохоренко Наталья Александровна - главный специалист по муниципальному жилищному контролю администрации ДГО. | Проведено не менее 1-го КНМ в квартал. Отчет ежеквартальный.  |
| 1.5.4 | Проведены контрольно-надзорные мероприятия (КНМ) на предмет размещения ресурсоснабжающими организациями информации в ГИС ЖКХ  | 01.01.2023 | 30.12.2023 | Шовкун Галина Николаевна – начальник отдела земельных отношений;Ибрагимов Эдуард Искандарович - начальник МКУ «Управление ЖКХ» ДГО;Прохоренко Наталья Александровна - главный специалист по муниципальному жилищному контролю администрации ДГО. | Проведено не менее 1-го КНМ в квартал. Отчет ежеквартальный.  |
| 1.5.5 | Проведены контрольно-надзорные мероприятия (КНМ) на предмет размещения ресурсоснабжающими организациями информации в ГИС ЖКХ  | 01.01.2024 | 30.12.2024 | Шовкун Галина Николаевна – начальник отдела земельных отношений;Ибрагимов Эдуард Искандарович - начальник МКУ «Управление ЖКХ» ДГО;Прохоренко Наталья Александровна - главный специалист по муниципальному жилищному контролю администрации ДГО. | Проведено не менее 1-го КНМ в квартал. Отчет ежеквартальный.  |
| **1.6** | **Вовлечение граждан в принятие решений по вопросам городского развития с использованием цифровых технологий**  | **01.09.2021** | **30.12.2024** | Ибрагимов Э.И, начальник МКУ «Управление ЖКХ»;Бычкова Л.В. , начальник организационно-информационного отдела администрации ДГО, Шитько Н.Н. – начальник МКУ «Управление образования» ДГО | **В 2024 году доля жителей 88% от общей численности в возрасте старше 14 лет, зарегистрированных на специализированных информационных ресурсах по вопросам городского развития, достигнет 31%.** |
| 1.6.1 | Информирование населения о возможности принять участие в онлайн-голосовании по вопросам развития городской среды  | 01.09.2021 | 31.12.2021 | Ибрагимов Э.И, начальник МКУ «Управление ЖКХ»;Бычкова Л.В. , начальник организационно-информационного отдела администрации ДГО;Шитько Н.Н. – начальник МКУ «Управление образования» ДГО | Информирование население в СМИ, социальных сетях, на официальном сайте муниципального образования  |
| 1.6.2  | Информирование населения о возможности принять участие в онлайн-голосовании по вопросам развития городской среды  | 01.01.2022 | 30.12.2022 | Ибрагимов Э.И, начальник МКУ «Управление ЖКХ»;Бычкова Л.В. , начальник организационно-информационного отдела администрации ДГО;Шитько Н.Н. – начальник МКУ «Управление образования» ДГО | Информирование население в СМИ, социальных сетях, на официальном сайте муниципального образования  |
| 1.6.3  | Информирование населения о возможности принять участие в онлайн-голосовании по вопросам развития городской среды  | 01.01.2023 | 30.12.2023 | Ибрагимов Э.И, начальник МКУ «Управление ЖКХ»;Бычкова Л.В. , начальник организационно-информационного отдела администрации ДГО;Шитько Н.Н. – начальник МКУ «Управление образования» ДГО |  Информирование население в СМИ, социальных сетях, на официальном сайте муниципального образования  |
| 1.6.4  | Информирование населения о возможности принять участие в онлайн-голосовании по вопросам развития городской среды  | 01.01.2024 | 30.12.2024 | Ибрагимов Э.И, начальник МКУ «Управление ЖКХ»;Бычкова Л.В. , начальник организационно-информационного отдела администрации ДГО;Шитько Н.Н. – начальник МКУ «Управление образования» ДГО | Информирование население в СМИ, социальных сетях, на официальном сайте муниципального образования  |
| **2. Проект «Цифровая зрелость общественного транспорта».**  |
| **2.1**  | **Доля автобусов, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа в городском, пригородном и междугородном сообщении Приморского края, оснащенных системами** **безналичной оплаты**  | **21.04.2021** | **31.12.2024** | Мельник А.Н. - инспектор по транспорту МКУ ХОЗУ администрации Дальнереченского городского округа | **В 2024 году 100 % автобусов, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа, оснащены контрольно-кассовой техникой с б/н оплатой проезда**  |
| 2.1.1  | Проведение мероприятий по осмотру автобусов на наличие оборудования для безналичной оплаты, ежеквартально  | 01.07.2021 | 31.12.2024 | Мельник А.Н. - инспектор по транспорту МКУ ХОЗУ администрации Дальнереченского городского округа | Направление результатов осмотра в УФНС по Приморскому краю для принятия мер реагирования  |
| 2.1.1.1  | Подготовка и направление запросов юридическим лицам и индивидуальным предпринимателем осуществляющим в городском, пригородном и междугородном сообщении регулярные перевозки пассажиров и багажа, ежеквартально | 27.04.2021 | 18.05.2021 | Мельник А.Н. - инспектор по транспорту МКУ ХОЗУ администрации Дальнереченского городского округа | Письма в адрес перевозчиков  |
| 2.1.1.2  | Вычисление базовых показателей, уточнение базовых показателей, внесение изменений в проект  | 18.05.2021 | 15.06.2021 | Мельник А.Н. - инспектор по транспорту МКУ ХОЗУ администрации Дальнереченского городского округа | Проведения анализа. Отчет по новым показателям  |
| 2.1.2  | Ежеквартальное проведение заседания МРГ по внедрению системы безналичной оплаты проезда на территории Приморского края  | 15.06.2021 | 31.12.2024 | Мельник А.Н. - инспектор по транспорту МКУ ХОЗУ администрации Дальнереченского городского округа | Протокол заседания  |
| **2.2**  | **Обеспечение автобусов, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа** **в городском, пригородном и междугородном (в пределах субъекта Российской Федерации) сообщении, информацией в открытом доступе об их реальном движении по маршруту**  | **21.04.2021** | **31.12.2024** | Мельник А.Н. - инспектор по транспорту МКУ ХОЗУ администрации Дальнереченского городского округа | **В 2024 году 100% транспортных средств, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров, обеспечены информацией в открытом доступе об их реальном движении по маршруту**  |
| 2.2.1  | Вычисление базового показателя по автобусам, осуществляющим в городском, пригородном и междугородном сообщении регулярные перевозки пассажиров и багажа  | 25.10.2021 | 10.11.2021 | Мельник А.Н. - инспектор по транспорту МКУ ХОЗУ администрации Дальнереченского городского округа | Проведения анализа. Отчет по новым показателям  |
| 2.2.1.1  | Подготовка и направление запросов юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим в городском, пригородном и междугородном сообщении регулярные перевозки пассажиров и багажа  | 25.10.2021 | 10.11.2021 | Мельник А.Н. - инспектор по транспорту МКУ ХОЗУ администрации Дальнереченского городского округа | Письма в адрес перевозчиков  |
| 2.2.1.2 | Проведение мероприятий по осмотру автобусов на наличие оборудования для передачи информации о движении автобусов в режиме реального времени, ежеквартально  | 01.07.2021 | 31.12.2024 | Мельник А.Н. - инспектор по транспорту МКУ ХОЗУ администрации Дальнереченского городского округа | Направление результатов осмотра в Ространснадзор для принятия мер реагирования  |
| 2.2.2  | Организация мониторинга и информирования граждан о движении ТС по маршрутам. Организация мониторинга использования терминалов по безналичной оплате проезда.  | 01.01.2022 | 31.12.2022 | Мельник А.Н. - инспектор по транспорту МКУ ХОЗУ администрации Дальнереченского городского округа | Предоставление отчета о мониторинге транспортных средств.  |
| 2.2.3  | Организация мониторинга и информирования граждан о движении ТС по маршрутам. Организация мониторинга использования терминалов по безналичной оплате проезда.  | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Мельник А.Н. - инспектор по транспорту МКУ ХОЗУ администрации Дальнереченского городского округа |  |
| 2.2.4  | Организация мониторинга и информирования граждан о движении ТС по маршрутам. Организация мониторинга использования терминалов по безналичной оплате проезда.  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Мельник А.Н. - инспектор по транспорту МКУ ХОЗУ администрации Дальнереченского городского округа |  |
| **2.3.**  | **Оснащение автобусов, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров** **в городском, пригородном и междугородном (в пределах субъекта Российской Федерации) сообщении, системами** **видеонаблюдения салонов (с функцией записи), соответствующих** **требованиям о защите персональных данных**  | **21.04.2021** | **30.12.2024** | Мельник А.Н. - инспектор по транспорту МКУ ХОЗУ администрации Дальнереченского городского округа | **В 2024 году 100% автобусов, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров** **в городском, пригородном и междугородном (в пределах субъекта Российской Федерации) сообщении, оснащены системами** **видеонаблюдения салонов (с функцией записи), соответствующих** **требованиям о защите персональных данных**  |
| 2.3.1  | Вычисление базового показателя по автобусам, осуществляющим в городском, пригородном и междугородном сообщении регулярные перевозки пассажиров и багажа  | - | 15.06.2021 | Мельник А.Н. - инспектор по транспорту МКУ ХОЗУ администрации Дальнереченского городского округа | Внесены изменения в проект и проект утвержден.  |
| 2.3.1.1  | Подготовка и направление запросов юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим в городском, пригородном и междугородном сообщении регулярные перевозки пассажиров и багажа  | 27.04.2021 | 18.05.2021 | Мельник А.Н. - инспектор по транспорту МКУ ХОЗУ администрации Дальнереченского городского округа | Письма в адрес перевозчиков  |
| 2.3.1.2  | Вычисление базовых показателей, уточнение базовых показателей, внесение изменений в проект  | 18.05.2021 | 15.06.2021 | Мельник А.Н. - инспектор по транспорту МКУ ХОЗУ администрации Дальнереченского городского округа | Проведения анализа. Отчет по новым показателям |
| 2.3.2  | Оснащение перевозчиками автобусов, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров в городском, пригородном и междугородном (в пределах субъекта Российской Федерации) сообщении, системами видеонаблюдения салонов (с функцией записи), соответствующих требованиям о защите персональных данных  |  | 31.12.2024 | Мельник А.Н. - инспектор по транспорту МКУ ХОЗУ администрации Дальнереченского городского округа | 100 % автобусов, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров в городском, пригородном и междугородном (в пределах субъекта Российской Федерации) сообщении, оснащены системами видеонаблюдения салонов (с функцией записи), соответствующих требованиям о защите персональных данных  |
| 2.3.2.1  | Информирование юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров по городским, пригородным и междугородним маршрутам в Приморском крае  | 11.05.2021 | 31.12.2024 | Мельник А.Н. - инспектор по транспорту МКУ ХОЗУ администрации Дальнереченского городского округа | Подготовлены и направлены письма (ежеквартально)  |
| 2.3.2.2  | Проведение мероприятий по осмотру автобусов на наличие оборудования системы видеонаблюдения, ежеквартально  | 01.07.2021 | 31.12.2024 | Мельник А.Н. - инспектор по транспорту МКУ ХОЗУ администрации Дальнереченского городского округа | Направление результатов осмотра в Ространснадзор для принятия мер реагирования  |
| **3. Проект «Цифровая зрелость образования».**  |
| **3.1**  | **Обеспечена возможность ведения цифрового профиля учащихся в общеобразовательных организациях**  | **01.11.2021** | **31.12.2024** | Шитько Наталья Николаевна – Начальник МКУ «Управление образования» ДГО | **К 31.12.2024 года обеспечена возможность ведения цифрового профиля учащихся в общеобразовательных организациях и формирования индивидуальных траекторий с использованием данных цифрового портфолио в общеобразовательных организациях за счет внедрения дополнительного модуля «Учет Контингента» в АИС «Приморский край. Образование»**  |
| 3.1.1  | Наполнение цифровых профилей обучающихся в АИС «Сетевой город. Образование.» | 01.04.2021 | 31.12.2021 | Шитько Наталья Николаевна – Начальник МКУ «Управление образования» ДГО | Отчет управления образования администрации Дальнереченского городского округа о количестве учащихся, ведущих свой цифровой профиль |
| 3.1.1.1  | Мониторинг ведения цифрового профиля обучающих и формирование индивидуальных траекторий с использованием данных цифрового профиля | 01.04.2021 | 31.12.2021 | Шитько Наталья Николаевна – Начальник МКУ «Управление образования» ДГО | Отчет управления образования администрации Дальнереченского городского округа о количестве учащихся, ведущих свой цифровой профиль |
| 3.1.1.2  | Контроль за заполнением личных карточек учащихся в АИС «Сетевой город. Образование.» | 01.04.2021 | 31.12.2021 | Шитько Наталья Николаевна – Начальник МКУ «Управление образования» ДГО | Отчет управления образования администрации Дальнереченского городского округа о количестве заполненных личных карточек учащихся в АИС «Сетевой город. Образование» |
| **3.2** | **Предложены рекомендации по повышению качества обучения и формированию индивидуальных траекторий с использованием данных цифрового портфолио учащегося** | 01.04.2021 | 31.12.2021 | Шитько Наталья Николаевна – Начальник МКУ «Управление образования» ДГО | **К 31.12.2024 года обеспечена возможность (40%) по формированию индивидуальных траекторий с использованием данных цифрового портфолио учащегося** |
| 3.2.1 | Проведение организационных совещаний с руководителями общеобразовательных организаций о предоставлении учащимся возможности ведения цифрового профиля и формирования индивидуальных траекторий использованием данных цифрового портфолио учащегося | 01.09.2021 | 31.12.2021 | Шитько Наталья Николаевна – Начальник МКУ «Управление образования» ДГО | Проведено организационное совещание с руководителями общеобразовательных организаций о предоставлении учащимся возможности ведения цифрового профиля и формирования индивидуальных траекторий использованием данных цифрового портфолио учащегося |
| 3.2.2 | Мониторинг формирования индивидуальных траекторий с использованием данных цифрового портфолио учащегося в 6 (100%) общеобразовательных организациях | 01.10.2021 | 31.12.2021 | Шитько Наталья Николаевна – Начальник МКУ «Управление образования» ДГО | Отчет управления образования администрации Дальнереченского городского округа о численности учащихся 6 общеобразовательных организаций по которым осуществляется формирование индивидуальных траекторий с использованием данных цифрового портфолио учащегося |
| **3.3** | **Педагогические работники получили возможность использования верифицированного цифрового образовательного контента и цифровых образовательных сервисов** | 01.04.2021 | 31.12.2021 | Шитько Наталья Николаевна – Начальник МКУ «Управление образования» ДГО | **К 31.12.2024 года обеспечена возможность использования верифицированного цифрового образовательного контента и цифровых образовательных сервисов для педагогических работников** |
| 3.3.1 | Презентация в 6 (100%) общеобразовательных организациях возможностей портала «Российская электронная школа» в части использования верифицированного цифрового образовательного контента и цифровых образовательных сервисов | 01.09.2021 | 31.12.2021 | Шитько Наталья Николаевна – Начальник МКУ «Управление образования» ДГО | Педагогические работники в 100% общеобразовательных организациях узнали о возможностях портала «Российская электронная школа» в части использования верифицированного цифрового образовательного контента и цифровых образовательных сервисов |
| 3.3.2 | Мониторинг регистрации и создания личных кабинетов на портале «Российская электронная школа» в отношении педагогических работников 6 общеобразовательных организаций | 01.10.2021 | 31.12.2021 | Шитько Наталья Николаевна – Начальник МКУ «Управление образования» ДГО | Отчет управления образованияадминистрации Дальнереченского городского округа о численности педагогических работников в 6 общеобразовательных организаций, получивших возможности использования верифицированногоцифрового образовательного контента и цифровых образовательных сервисов |
| 3.4 | **Обеспечение возможностибесплатного доступа к верифицированному цифровому образовательному контенту и сервисам для самостоятельной подготовки в 100 % общеобразовательных организаций**  | **01.04.2021** | **31.12.2024** | Шитько Наталья Николаевна – Начальник МКУ «Управление образования» ДГО | **К 31.12.2024 года в 100% общеобразовательных организаций обеспечена возможность бесплатного доступа для педагогов и обучающихся к** **верифицированному цифровому образовательному контенту и сервисам для самостоятельной подготовки**  |
| 3.4.1 | Презентация в 6 (100%) общеобразовательных организациях возможностей портала «Российская электронная школа» в части получения учащимися в общеобразовательных организациях, бесплатного доступа к верифицированному цифровому образовательному контенту и сервисам для самостоятельной подготовки  | 01.09.2021 | 31.12.2021 | Шитько Наталья Николаевна – Начальник МКУ «Управление образования» ДГО | Учащиеся 6 общеобразовательных организаций получили представление о возможности портала «Российская электронная школа» в части получения учащимися в общеобразовательных организациях, бесплатного доступа к верифицированному цифровому образовательному контенту и сервисам для самостоятельной подготовки |
| 3.4.2 | Контроль регистрации учащихся образовательных организаций и создание личных кабинетов на портале«Российская электронная школа» | 01.04.2021 | 31.12.2021 | Шитько Наталья Николаевна – Начальник МКУ «Управление образования» ДГО | Отчет управления образования администрации Дальнереченского городского округа об учащихся прошедших регистрацию на портале«Российская электронная школа»  |
| 3.4.3 | Мониторинг получения учащимися 6 (100%) общеобразовательных организациях бесплатного доступа к верифицированному цифровому образовательному контенту и сервисам для самостоятельной подготовки | 01.04.2021 | 31.12.2021 | Шитько Наталья Николаевна – Начальник МКУ «Управление образования» ДГО | Отчет управления образования администрации Дальнереченского городского округа о численности (доле) учащихся 6 (100%) общеобразовательных организаций, имеющих возможность бесплатного доступа к верифицированному цифровому образовательному контенту и сервисам для самостоятельной подготовки |
| **3.5** | **Обеспечена педагогическим работникам возможность вести портфолиов АИС «Аттестация педагогических работников»** | **01.04.2021** | **31.12.2024** | Шитько Наталья Николаевна – Начальник МКУ «Управление образования» ДГО | **К 31.12.2024 года 50% педагогических работников воспользуются возможностью вести портфолиов АИС «Аттестация педагогических работников»** |
| 3.5.1 | Организация семинаров для педагогических работников общеобразовательных организациях по вопросам использования АИС«Аттестация педагогических работников» | 01.10.2021 | 31.12.2021 | Шитько Наталья Николаевна – Начальник МКУ «Управление образования» ДГО | Проведен семинар для педагогических работников по вопросам использования АИС «Аттестация педагогических работников» |
| 3.5.2 | Мониторинг ведения педагогическими работниками 6 (100%) общеобразовательных организаций портфолио в АИС «Аттестация педагогических работников» | 01.12.2021 | 31.12.2021 | Шитько Наталья Николаевна – Начальник МКУ «Управление образования» ДГО | Отчет управления образования администрации Дальнереченского городского округа о численности (доле) педагогических работников общеобразовательных организаций, ведущих портфолио в АИС «Аттестация педагогических работников» |
| **3.6** | **Обеспечена педагогическим работникам возможность подачи заявления на аттестацию в электронном виде через АИС «Аттестация педагогических работников»** | **01.04.2021** | **31.12.2024** | Шитько Наталья Николаевна – Начальник МКУ «Управление образования» ДГО | **К 31.12.2024 года 65% педагогических работников воспользуются возможностью подачи заявления на аттестацию в электронном виде через АИС «Аттестация педагогических работников».**  |
| 3.6.1  | Обеспечение возможности подачи заявления на аттестацию в электронном виде через АИС «Аттестация педагогических работников» | 01.04.2021 | 31.12.2021 | Шитько Наталья Николаевна – Начальник МКУ «Управление образования» ДГО | Отчет управления образования администрации Дальнереченского городского округа о количестве подавших заявление в электронном виде АИС «Аттестация педагогических работников» |
| 3.6.2 | Проведение для педагогических работников общеобразовательных организаций консультаций по вопросам подачи заявлений на аттестацию через АИС «Аттестация педагогических работников» | 01.11.2021 | 31.12.2021 | Шитько Наталья Николаевна – Начальник МКУ «Управление образования» ДГО | Отчет о проведении консультаций педагогических работников по вопросам подачи заявлений на аттестацию через АИС «Аттестация педагогических работников» |
| 3.6.3  | Мониторинг подачи педагогическими работниками заявлений на аттестацию в электронном виде через АИС «Аттестация педагогических работников» | 01.12.2021 | 31.12.2021 | Шитько Наталья Николаевна – Начальник МКУ «Управление образования» ДГО | Отчет управления образования администрации Дальнереченского городского округа о численности работников общеобразовательных, подавших заявление на аттестацию в электронном виде в АИС «Аттестация педагогических работников» |
| **3.7** | **Обеспечена возможность подачи заявлений на участие в ЕГЭ в электронном виде** | **01.04.2021** | **31.12.2024** | Шитько Наталья Николаевна – Начальник МКУ «Управление образования» ДГО | **К 31.12.2024 года 80 % заявлений на участие в ЕГЭ, поданных в электронном виде** |
| 3.7.1 | Проведение семинаров по введению электронной услуги по приему заявлений в электронном виде на участие в ЕГЭ | 01.12.2021 | 31.12.2021 | Шитько Наталья Николаевна – Начальник МКУ «Управление образования» ДГО | Проведение семинара по введению электронной услуги по приему заявлений в электронном виде на участие в ЕГЭ |
| 3.7.2 | Мониторинг подачи учащимися общеобразовательных организациях заявлений в электронном виде на участие в ЕГЭ | 01.12.2021 | 31.12.2021 | Шитько Наталья Николаевна – Начальник МКУ «Управление образования» ДГО | Отчет управления образования администрации Дальнереченского городского округа о доле заявлений на участие в ЕГЭ, поданных в электронном виде в общеобразовательных организациях |
| **4. Проект «Цифровая зрелость государственного управления».**  |
| **4.1.**  | **Сокращение регламентного времени предоставления государственных и муниципальных услуг в 3 раза при оказании услуг в электронном виде на ЕПГУ**  | **01.09.2021** | **30.12.2024** | **Отраслевые (функциональные)** **органы администрации,** **предоставляющие** **муниципальные услуги**  | **К 30.12.2024 срок оказания государственных и** **муниципальных услуг сократится на 66,6%**  |
| 4.1.1.  | Приведение в соответствие административных регламентов муниципальных услуг в части сокращения времени предоставления муниципальных услуг в электронном виде на ЕПГУ  | 01.09.2021 | 30.12.2021 | Клобуцкая Олеся Александровна - начальник отдела ЗАГС администрации ДГО;Шовкун Галина Николаевна – начальник отдела земельных отношений администрации ДГО;Шитько Наталья Николаевна – начальник МКУ «Управление образования» ДГО;Фатеева Татьяна Валерьевна – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации ДГО;Газдик Светлана Николаевна – начальник отдела имущественных отношений администрации ДГО;Ибрагимов Эдуард Искандарович – начальник МКУ «Управление ЖКХ» ДГО. | К 30.12.2021 срок оказания государственных и муниципальных услуг сократился на 16,65%  |
| 4.1.2.  | Приведение в соответствие административных регламентов муниципальных услуг в части сокращения времени предоставления муниципальных услуг в электронном виде на ЕПГУ  | 01.01.2022 | 30.12.2022 | Клобуцкая Олеся Александровна - начальник отдела ЗАГС администрации ДГО;Шовкун Галина Николаевна – начальник отдела земельных отношений администрации ДГО;Шитько Наталья Николаевна – начальник МКУ «Управление образования» ДГО;Фатеева Татьяна Валерьевна – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации ДГО;Газдик Светлана Николаевна – начальник отдела имущественных отношений администрации ДГО;Ибрагимов Эдуард Искандарович – начальник МКУ «Управление ЖКХ» ДГО. | К 30.12.2022 срок оказания государственных и муниципальных услуг сократился на 33,3%  |
| 4.1.3.  | Приведение в соответствие административных регламентов муниципальных услуг в части сокращения времени предоставления муниципальных услуг в электронном виде на ЕПГУ  | 01.01.2023 | 30.12.2023 | Клобуцкая Олеся Александровна - начальник отдела ЗАГС администрации ДГО;Шовкун Галина Николаевна – начальник отдела земельных отношений администрации ДГО;Шитько Наталья Николаевна – начальник МКУ «Управление образования» ДГО;Фатеева Татьяна Валерьевна – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации ДГО;Газдик Светлана Николаевна – начальник отдела имущественных отношений администрации ДГО;Ибрагимов Эдуард Искандарович – начальник МКУ «Управление ЖКХ» ДГО. | К 30.12.2023 срок оказания государственных и муниципальных услуг сократился на 49,95%  |
| 4.1.4.  | Приведение в соответствие административных регламентов муниципальных услуг в части сокращения времени предоставления муниципальных услуг в электронном виде на ЕПГУ  | 01.01.2024 | 30.12.2024 | Клобуцкая Олеся Александровна - начальник отдела ЗАГС администрации ДГО;Шовкун Галина Николаевна – начальник отдела земельных отношений администрации ДГО;Шитько Наталья Николаевна – начальник МКУ «Управление образования» ДГО;Фатеева Татьяна Валерьевна – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации ДГО;Газдик Светлана Николаевна – начальник отдела имущественных отношений администрации ДГО;Ибрагимов Эдуард Искандарович – начальник МКУ «Управление ЖКХ» ДГО. | К 30.12.2024 срок оказания государственных и муниципальных услуг сократился на 66,6%  |
| 4.1.5.  | Ежеквартальный мониторинг соблюдения регламентных сроков оказания массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг  | 01.09.2021 | 30.12.2024 | Бонк Татьяна Александровна – начальник отдела делопроизводства администрации ДГО | Отчет о результатах мониторинга  |
| **4.2.**  | **Доля государственных и муниципальных услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на ЕПГУ**  | **01.09.2021** | **30.12.2024** | Клобуцкая Олеся Александровна - начальник отдела ЗАГС администрации ДГО;Шовкун Галина Николаевна – начальник отдела земельных отношений администрации ДГО;Шитько Наталья Николаевна – начальник МКУ «Управление образования» ДГО;Фатеева Татьяна Валерьевна – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации ДГО;Газдик Светлана Николаевна – начальник отдела имущественных отношений администрации ДГО;Ибрагимов Эдуард Искандарович – начальник МКУ «Управление ЖКХ» ДГО. | **К 30.12.2024 98% массовых социально значимых** **государственных и муниципальных услуг** **оказываются в соответствии с регламентными** **сроками**  |
| 4.2.1.  | Ежедневный контроль и отработка поступивших заявлений на ЕПГУ ответственным исполнителем  | 01.09.2021 | 30.12.2021 | Клобуцкая Олеся Александровна -начальник отдела ЗАГС администрации ДГО;Шовкун Галина Николаевна – начальник отдела земельных отношений администрации ДГО;Шитько Наталья Николаевна – начальник МКУ «Управление образования» ДГО;Фатеева Татьяна Валерьевна – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации ДГО;Газдик Светлана Николаевна – начальник отдела имущественных отношений администрации ДГО;Ибрагимов Эдуард Искандарович – начальник МКУ «Управление ЖКХ» ДГО. | К 30.12.2021 90% массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг оказываются в соответствии с регламентными сроками  |
| 4.2.2.  | Ежедневный контроль и отработка поступивших заявлений на ЕПГУ ответственным исполнителем  | 01.01.2022 | 30.12.2022 | Клобуцкая Олеся Александровна - начальник отдела ЗАГС администрации ДГО;Шовкун Галина Николаевна – начальник отдела земельных отношений администрации ДГО;Шитько Наталья Николаевна – начальник МКУ «Управление образования» ДГО;Фатеева Татьяна Валерьевна – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации ДГО;Газдик Светлана Николаевна – начальник отдела имущественных отношений администрации ДГО;Ибрагимов Эдуард Искандарович – начальник МКУ «Управление ЖКХ» ДГО. | К 30.12.2022 93% массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг оказываются в соответствии с регламентными сроками  |
| 4.2.3.  | Ежедневный контроль и отработка поступивших заявлений на ЕПГУ ответственным исполнителем  | 01.01.2023 | 30.12.2023 | Клобуцкая Олеся Александровна - начальник отдела ЗАГС администрации ДГО;Шовкун Галина Николаевна – начальник отдела земельных отношений администрации ДГО;Шитько Наталья Николаевна – начальник МКУ «Управление образования» ДГО;Фатеева Татьяна Валерьевна – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации ДГО;Газдик Светлана Николаевна – начальник отдела имущественных отношений администрации ДГО;Ибрагимов Эдуард Искандарович – начальник МКУ «Управление ЖКХ» ДГО. | К 30.12.2023 96% массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг оказываются в соответствии с регламентными сроками  |
| 4.2.4.  | Ежедневный контроль и отработка поступивших заявлений на ЕПГУ ответственным исполнителем  | 01.01.2024 | 30.12.2024 | Клобуцкая Олеся Александровна - начальник отдела ЗАГС администрации ДГО;Шовкун Галина Николаевна – начальник отдела земельных отношений администрации ДГО;Шитько Наталья Николаевна – начальник МКУ «Управление образования» ДГО;Фатеева Татьяна Валерьевна – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации ДГО;Газдик Светлана Николаевна – начальник отдела имущественных отношений администрации ДГО;Ибрагимов Эдуард Искандарович – начальник МКУ «Управление ЖКХ» ДГО. | К 30.12.2024 98% массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг оказываются в соответствии с регламентными сроками  |
| 4.2.5.  | Ежеквартальный мониторинг соблюдения регламентных сроков оказания массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг  | 01.09.2021 | 30.12.2024 | Бонк Татьяна Александровна – начальник отдела делопроизводства администрации ДГО | Отчет о результатах мониторинга  |
| **4.3.**  | **Доля проверок в рамках контрольно-надзорной деятельности, проведенных дистанционно, в том числе с использованием чек-листов в электронном виде** | **01.07.2021** | **30.12.2024** | Шовкун Г.Н. - начальник отдела земельных отношений администрации ДГО;Ибрагимов Э.И - начальник МКУ «Управление ЖКХ» ДГО;Прохоренко Наталья Александровна - главный специалист по муниципальному жилищному контролю администрации ДГО. | **К 30.12.2024 20% проверок будут проводится****дистанционно, в том числе с использованием чек-листов в электронном виде** |
| 4.3.1.  | Внесение изменений в регламенты о возможности проведения дистанционных проверок, в т.ч. с использованием электронных чек-листов  | 01.09.2021 | 30.12.2021 | Шовкун Г.Н. - начальник отдела земельных отношений администрации ДГО;Ибрагимов Э.И - начальник МКУ «Управление ЖКХ» ДГО;Прохоренко Наталья Александровна - главный специалист по муниципальному жилищному контролю администрации ДГО. | В регламенты внесены дистанционные проверки, в т.ч. с использованием электронных чек-листов  |
| 4.3.2.  | Осуществление проверок в рамках контрольно-надзорной деятельности, проведенных дистанционно, в том числе с использованием чек-листов в электронном виде  | 01.01.2022 | 30.12.2022 | Шовкун Г.Н. - начальник отдела земельных отношений администрации ДГО;Ибрагимов Э.И - начальник МКУ «Управление ЖКХ» ДГО;Прохоренко Наталья Александровна - главный специалист по муниципальному жилищному контролю администрации ДГО. | К 30.12.2022 5% проверок будут проводится дистанционно, в том числе с использованием чек-листов в электронном виде  |
| 4.3.3.  | Осуществление проверок в рамках контрольно-надзорной деятельности, проведенных дистанционно, в том числе с использованием чек-листов в электронном виде  | 01.01.2023 | 30.12.2023 | Шовкун Г.Н. - начальник отдела земельных отношений администрации ДГО;Ибрагимов Э.И - начальник МКУ «Управление ЖКХ» ДГО;Прохоренко Наталья Александровна - главный специалист по муниципальному жилищному контролю администрации ДГО. | К 30.12.2023 10% проверок будут проводится дистанционно, в том числе с использованием чек-листов в электронном виде  |
| 4.3.4.  | Осуществление проверок в рамках контрольно-надзорной деятельности, проведенных дистанционно, в том числе с использованием чек-листов в электронном виде  | 01.01.2024 | 30.12.2024 | Шовкун Г.Н. - начальник отдела земельных отношений администрации ДГО;Ибрагимов Э.И - начальник МКУ «Управление ЖКХ» ДГО;Прохоренко Наталья Александровна - главный специалист по муниципальному жилищному контролю администрации ДГО. | К 30.12.2024 20% проверок будут проводится дистанционно, в том числе с использованием чек-листов в электронном виде  |
| **4.4.**  | **Доля обращений за получением массовых социально значимых услуг государственных и муниципальных услуг в электронном виде с использованием ЕПГУ, без необходимости личного посещения органов государственной власти, органов местного самоуправления и МФЦ, от общего количества таких услуг**  | **01.09.2021** | **30.12.2024** | Клобуцкая Олеся Александровна - начальник отдела ЗАГС администрации ДГО;Шовкун Галина Николаевна – начальник отдела земельных отношений администрации ДГО;Шитько Наталья Николаевна – начальник МКУ «Управление образования» ДГО;Фатеева Татьяна Валерьевна – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации ДГО;Газдик Светлана Николаевна – начальник отдела имущественных отношений администрации ДГО;Ибрагимов Эдуард Искандарович – начальник МКУ «Управление ЖКХ» ДГО. | **Населения муниципального образования** **проинформировано о возможности получения** **массовых социально значимых услуг в** **электронном виде без очного посещения**  |
| 4.4.1.  | Информирование населения муниципального образования о возможности получения массовых социально значимых услуг в электронном виде без очногопосещения | 01.09.2021 | 30.12.2024 | Бычкова Л.В. , начальник организационно-информационного отдела администрации ДГО | Население муниципального образованияпроинформировано о возможности получениямассовых социально значимых услуг вэлектронном виде без очного посещения.Размещено не менее 3-х публикаций в СМИ,социальных сетях, официальном сайте муниципального образования |
| **4.5.**  | **Количество массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг** | **01.09.2021** | **30.12.2024** | Бонк Татьяна Александровна – начальник отдела делопроизводства администрации ДГО | **К 30.12.2024 47 массовых социально значимых****услуг оказываются в электронном виде на Едином портале государственных и муниципальных услуг** |
| 4.5.1.  | Разработка проектов типовых административных регламентов массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг  | 01.09.2021 | 30.12.2021 | Клобуцкая Олеся Александровна - начальник отдела ЗАГС администрации ДГО;Шовкун Галина Николаевна – начальник отдела земельных отношений администрации ДГО;Шитько Наталья Николаевна – начальник МКУ «Управление образования» ДГО;Фатеева Татьяна Валерьевна – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации ДГО;Газдик Светлана Николаевна – начальник отдела имущественных отношений администрации ДГО;Ибрагимов Эдуард Искандарович – начальник МКУ «Управление ЖКХ» ДГО. | Типовые административные регламенты массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг утверждены по 28 услугам  |
| 4.5.2.  | Настройка рабочих мест ПГС в целях увеличения количества массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг, доступных в электронном виде  | 01.09.2021 | 30.12.2021 | Клобуцкая Олеся Александровна - начальник отдела ЗАГС администрации ДГО;Шовкун Галина Николаевна – начальник отдела земельных отношений администрации ДГО;Шитько Наталья Николаевна – начальник МКУ «Управление образования» ДГО;Фатеева Татьяна Валерьевна – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации ДГО;Газдик Светлана Николаевна – начальник отдела имущественных отношений администрации ДГО;Ибрагимов Эдуард Искандарович – начальник МКУ «Управление ЖКХ» ДГО. | К 30.12.2021 в электронном виде доступно 28 массовых социально значимых услуг  |
| 4.5.3.  | Тестирование интерактивных электронных форм МСЗУ и обеспечение предоставления массовых социально значимых услуг  | 01.09.2021 | 30.12.2021 | Клобуцкая Олеся Александровна - начальник отдела ЗАГС администрации ДГО;Шовкун Галина Николаевна – начальник отдела земельных отношений администрации ДГО;Шитько Наталья Николаевна – начальник МКУ «Управление образования» ДГО;Фатеева Татьяна Валерьевна – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации ДГО;Газдик Светлана Николаевна – начальник отдела имущественных отношений администрации ДГО;Ибрагимов Эдуард Искандарович – начальник МКУ «Управление ЖКХ» ДГО. | К 30.12.2021 28 массовых социально значимых услуг оказываются в электронном виде на Едином портале государственных и муниципальных услуг  |
| 4.5.4.  | Тестирование интерактивных электронных форм МСЗУ и обеспечение предоставления массовых социально значимых услуг  | 01.01.2022 | 30.12.2022 | Клобуцкая Олеся Александровна - начальник отдела ЗАГС администрации ДГО;Шовкун Галина Николаевна – начальник отдела земельных отношений администрации ДГО;Шитько Наталья Николаевна – начальник МКУ «Управление образования» ДГО;Фатеева Татьяна Валерьевна – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации ДГО;Газдик Светлана Николаевна – начальник отдела имущественных отношений администрации ДГО;Ибрагимов Эдуард Искандарович – начальник МКУ «Управление ЖКХ» ДГО. | К 30.12.2022 году 35 массовых социально значимых услуг оказываются в электронном виде на Едином портале государственных и муниципальных услуг  |
| 4.5.5.  | Тестирование интерактивных электронных форм МСЗУ и обеспечение предоставления массовых социально значимых услуг  | 01.01.2023 | 30.12.2023 | Клобуцкая Олеся Александровна - начальник отдела ЗАГС администрации ДГО;Шовкун Галина Николаевна – начальник отдела земельных отношений администрации ДГО;Шитько Наталья Николаевна – начальник МКУ «Управление образования» ДГО;Фатеева Татьяна Валерьевна – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации ДГО;Газдик Светлана Николаевна – начальник отдела имущественных отношений администрации ДГО;Ибрагимов Эдуард Искандарович – начальник МКУ «Управление ЖКХ» ДГО. | К 30.12.2023 45 массовых социально значимых услуг оказываются в электронном виде на Едином портале государственных и муниципальных услуг  |
| 4.5.6.  | Тестирование интерактивных электронных форм МСЗУ и обеспечение предоставления массовых социально значимых услуг | 01.01.2024 | 30.12.2024 | Клобуцкая Олеся Александровна - начальник отдела ЗАГС администрации ДГО;Шовкун Галина Николаевна – начальник отдела земельных отношений администрации ДГО;Шитько Наталья Николаевна – начальник МКУ «Управление образования» ДГО;Фатеева Татьяна Валерьевна – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации ДГО;Газдик Светлана Николаевна – начальник отдела имущественных отношений администрации ДГО;Ибрагимов Эдуард Искандарович – начальник МКУ «Управление ЖКХ» ДГО. | К 30.12.2024 47 массовых социально значимыхуслуг оказываются в электронном виде на Едином портале государственных и муниципальных услуг |
| 4.6.  | **Доля электронного юридически значимого документооборота между органами исполнительной власти, местного самоуправления и подведомственными им учреждениями** | **01.09.2021** | **30.12.2024** | Бонк Татьяна Александровна – начальник отдела делопроизводства администрации ДГО | **К 30.12.2024 90% документооборота между органами исполнительной власти, местного самоуправления и подведомственными им учреждениями осуществляется в электронном виде** |
| 4.6.1  | Анализ применения систем электронного документооборота в органах местного самоуправления , в том числе в администрациях сельских и городских поселений муниципальных районов, а также в муниципальных учреждениях. | 01.09.2021 | 30.12.2021 | Бонк Татьяна Александровна – начальник отдела делопроизводства администрации ДГО | Отчет о текущем статусе применения СЭД |
| 4.6.2  | Прогнозный план внедрения и применения Типового облачного решения (ТОР СЭД) или альтернативных СЭД в органах местного самоуправления , в том числе в администрациях сельских и городских поселений муниципальных районов, а также в муниципальных учреждениях  | 01.09.2021 | 30.12.2021 | Бонк Татьяна АлександровнаБычкова Л.В. , начальник организационно-информационного отдела администрации ДГО | План внедрения и применения ТОР СЭД или альтернативных СЭД в органах местного самоуправления, в том числе в администрациях сельских и городских поселений муниципальных районов, а также в муниципальных учреждениях с условием внедрения в 2022, 2023, 2024 годах  |
| 4.6.3  | Разработка и принятие муниципального правового акта о применении систем электронного документооборота в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях  | 01.01.2022 | 30.04.2022 | Бонк Татьяна АлександровнаБычкова Л.В. , начальник организационно-информационного отдела администрации ДГО | Правовой акт  |
| 4.6.4  | Пилотное применение ТОР СЭД или альтернативных СЭД в органах местного самоуправления , в том числе в администрациях сельских и городских поселений муниципальных районов, а также в муниципальных учреждениях, в соответствии с Прогнозным планом внедрения  | 01.01.2022 | 30.12.2023 | Бонк Татьяна АлександровнаБычкова Л.В. , начальник организационно-информационного отдела администрации ДГО | Ежеквартальный отчет.  |
| 4.6.5  | Обеспечение возможности применения электронной подписи главами муниципальных образований Приморского края в системах документооборота  | 01.04.2022 | 30.12.2024 | Бонк Татьяна АлександровнаБычкова Л.В. , начальник организационно-информационного отдела администрации ДГОБычкова Л.В. , начальник организационно-информационного отдела администрации ДГО | Все руководители органов местного самоуправления, в том числе в администрациях сельских и городских поселений муниципальных районов, а также в муниципальных учреждений подключённых к СЭД оснащены электронной подписью  |
| 4.6.6  | Применение ТОР СЭД или альтернативных СЭД в органах местного самоуправления , в том числе в администрациях сельских и городских поселений муниципальных районов, а также в муниципальных учреждениях  | 01.01.2022 | 30.12.2024 | Бонк Татьяна АлександровнаБычкова Л.В. , начальник организационно-информационного отдела администрации ДГО | Ежеквартальный отчет К 30.12.2024 90% документооборота между органами исполнительной власти, местного самоуправления и подведомственными им учреждениями осуществляется в электронном виде  |

Главный специалист

1 разряда отдела экономики

и прогнозирования администрации

Дальнереченского городского округа Попова Е.Ю.

Тел.: (42356) 25-5-55, вн. 136